



Z A V O D Z A
PROSTORNO
U R E Đ E N J E
KARLOVAČKE
Ž U P A N I J E

Križanićeva 11, 47000 Karlovac
tel: 047 609 020, fax: 047 609 042
zavod@zavod-kazup.hr
www.zavod-kazup.hr
MB 2377489, OIB 90131310471
IBAN HR 83 2400008 1190269655

KLASA: 007-02/25-01/11

URBROJ: 2133-86-01/01-25-03

Karlovac, 16. prosinca 2025.

Na temelju članka 12. Statuta Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije („Glasnik Karlovačke županije“ broj 29/23), Upravno vijeće Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije na 48. sjednici održanoj 16. prosinca 2025., na prijedlog ravnateljice Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije donosi

ODLUKU

I

Donosi se Program rada Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije za 2026. godinu, koji se nalazi u privitku ove odluke i čini njezin sastavni dio.

II

Nadzor nad izvršavanjem Programa rada iz točke I ove odluke vrši Upravno vijeće Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije.

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na mrežnim stranicama Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije.

Predsjednik Upravnog vijeća

Hrvoje Petrunić, mag. iur.

Dostaviti:

1. Upravni odjel za graditeljstvo i okoliš, Karlovačka županija
2. Ured župana, Karlovačka županija
3. Pismohrana, ovdje



ZAVOD ZA
PROSTORNO
UREĐENJE
KARLOVAČKE
ŽUPANIJE

Križanićeva 11, 47000 Karlovac
tel: 047 609 020, fax: 047 609 042
zavod@zavod-kazup.hr
www.zavod-kazup.hr
MB 2377489, OIB 90131310471
IBAN HR 83 2400008 1190269655

**PROGRAM RADA JAVNE USTANOVE ZAVOD ZA
PROSTORNO UREĐENJE KARLOVAČKE ŽUPANIJE
ZA 2026. GODINU**

Prosinac, 2025. godine

Sadržaj:

1. Predgovor.....	3
2. Uvod.....	4
Djelokrug rada.....	4
Ciljevi.....	4
Misija.....	4
Vizija.....	5
Organizacijske vrijednosti.....	5
3. Swot analiza.....	6
4. Organizacijska struktura.....	7
5. Aktivnosti i poslovi Zavoda u 2026. godini.....	8
Izrada i praćenje provedbe dokumenata prostornog uređenja područne (regionalne razine).....	8
Vođenje i upravljanje Informacijskim sustavom prostornog uređenja.....	10
Izrada prostornih planova gradova i općina i poslovi iz djelokruga prostornog uređenja.....	11
Izdavanje mišljenja u postupku izrade i donošenja dokumenata prostornog uređenja i stručno savjetodavno praćenje izrade dokumenata prostornog uređenja gradova i općina.....	12
Obavljanje stručno analitičkih poslova iz područja prostornog uređenja.....	13
Obrada podataka prostornih planova županije, gradova i općina u provedbi pripremnih aktivnosti za izradu državnog plana prostornog razvoja.....	14
Provođenje postupaka transformacije prostornih planova.....	14
Ostali poslovi.....	15

1. PREDGOVOR

Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije (u daljnjem tekstu: Zavod) javna je ustanova koja se bavi djelatnosti prostornog uređenja na području županije te joj je osnovna zadaća ostvariti pretpostavke za učinkovito korištenje i upravljanje prostorom te omogućiti njegovu zaštitu. Isto se ostvaruje izradom i praćenjem provedbe Prostornog plana Karlovačke županije, izradom stručnih podloga koje osiguravaju učinkovitije provođenje projekata od županijskog interesa te provođenjem nadzora na usklađenosti prostornih planova lokalne razine s Prostornim planom Karlovačke županije, Zakonom o prostornom uređenju i propisima donesenim na temelju tog zakona.

Vođenje Informacijskog sustava prostornog uređenja za područje Karlovačke županije vodi se za potrebe izrade, donošenja i praćenje provedbe prostornih planova te ima velik značaj za jedinice lokalne samouprave te za ostale pravne i fizičke osobe koje su vezane za poslove prostornog uređenja.

Karlovačka županija koja se ubraja među veće županije po veličini, s izuzetno povoljnim tranzitnim, prometnim i geostrateškim položajem, izgrađenim velikim prometnim infrastrukturnim koridorima pogodna je za privlačenje investicija slijedom čega mora imati dostupne prostorno planske podatke te veću uključenost stanovništva.

Kontinuirano je potrebno osiguravati uvjete povezane s djelatnosti prostornog uređenja, koji omogućavaju provođenje projekata u cilju društvenog i gospodarskog razvoja te stvaraju uvjete kroz prostorno plansku dokumentaciju za ravnomjeran razvoj cijele županije.

2. UVOD

Djelokrug rada

Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije osnovan je na temelju Zakona o prostornom uređenju i gradnji (Narodne novine 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12), a djelatnost je usklađena sa Zakonom o prostornom uređenju (Narodne novine 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23)- u daljnjem tekstu: Zakon i Odlukom o osnivanju („Glasnik Karlovačke županije“ 17/23).

Djelatnost Zavoda utvrđena je Zakonom i obuhvaća:

- izradu, odnosno koordinaciju izrade i praćenje provedbe prostornih planova područne (regionalne) razine
- izradu izvješća o stanju u prostoru,
- vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja i upravljanje istim u okviru njegovih ovlasti,
- pripremu polazišta za izradu, odnosno stavljanje izvan snage prostornih planova užih područja,
- pružanje stručne pomoći u izradi prostornih planova lokalne razine i
- druge poslove u skladu sa Zakonom i Statutom zavoda.

Zavod može izrađivati i prostorni plan područja posebnih obilježja, prostorni plan uređenja grada i općine, generalni urbanistički plan, urbanistički plan uređenja od značaja za državu odnosno županiju te obavljati stručne analitičke poslove iz područja prostornog uređenja, ako to zatraži nadležno ministarstvo ili župan.

Opći ciljevi

- stvoriti prostorne preduvjete razvoja s obzirom na specifičnost geografskog položaja Karlovačke županije, prirodna, kulturna, društvena i gospodarska obilježja
- Postići ravnotežu u odnosu na prostorno planski aspekt i mogućnosti društvenog, gospodarskog razvoja i očuvanja prirodne i kulturne baštine i zaštite okoliša
- Pozicionirati Zavod kao centralno mjesto za davanje informacija investitorima s aspekta prostorno planske dokumentacije za cijelo područje Karlovačke županije
- Povećati vidljivost Zavoda i time poboljšati uključenost javnosti i zainteresiranih osoba u postupke izrade i donošenja dokumenata prostornog uređenja
- Biti potpora jedinicama lokalne samouprave u postupcima donošenja prostornih planova s naglaskom na općine, koje raspolažu manjim brojem stručnjaka, a u smjeru omogućavanja njihovog razvoja
- Razvijati ljudske potencijale kroz zapošljavanja i dodatna educiranja stručnjaka, kao preduvjet za obavljanje aktivnosti koje će doprinijeti razvoju Zavoda

Misija

Izrađivati, koordinirati i pratiti izradu prostorno planske dokumentacije svih razina na području Karlovačke županije te dokumentacije koja prati stanje prostora. Za potrebe

izrade, donošenja, provedbe i nadzora prostornih planova, trajnog praćenja stanja u prostoru i području prostornog uređenja te izrade izvješća o stanju u prostoru, voditi Informacijski sustav prostornog uređenja za područje Karlovačke županije.

Vizija

Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije kao ustanova osnovana za poslove prostornog uređenja treba biti centralno mjesto objedinjenih prostorno planskih podataka, lako dostupnih široj javnosti i investitorima, koji su izrađeni uz veću uključenost javnosti i uz kontinuiranu stručnu podršku Zavoda, ravnotežom privatnih i javnih interesa, u skladu s potrebama jedinica lokalne samouprave, a vodeći se prostornim mogućnostima i ravnomjernim gospodarskim razvojem.

Organizacijske vrijednosti

a) Poslovne vrijednosti

- Stručnost – visoka razina stručnog znanja u području prostornog planiranja i vođenja informacijskog sustava prostornog uređenja
- Učinkovitost – postizanje rezultata uz optimizirano korištenje ljudskih i financijskih resursa

b) Relacijske vrijednosti:

- Transparentnost – komunikacija s građanima, pravnim osobama i svim sudionicima u procesu prostornog planiranja
- Odgovornost – poslovi se obavljaju u ugovorenim rokovima u skladu sa zakonskim propisima i pravilima struke

c) Razvojne vrijednosti:

- Kvaliteta – prate se i unapređuju standardi planiranja i dostupnost podataka kako bi zadovoljili potrebe javnosti i prostora
- Održivost- planiranje prostora u skladu s načelima zaštite okoliša i očuvanje resursa

d) Napredne vrijednosti:

- Digitalizacija – primjenjujemo moderne digitalne alate i programe za prostorno planiranje
- Učenje i razvoj – poticanje edukacije i stručnog usavršavanja u cilju kvalitetnijeg i stručnijeg izvršavanja poslova

3. SWOT ANALIZA

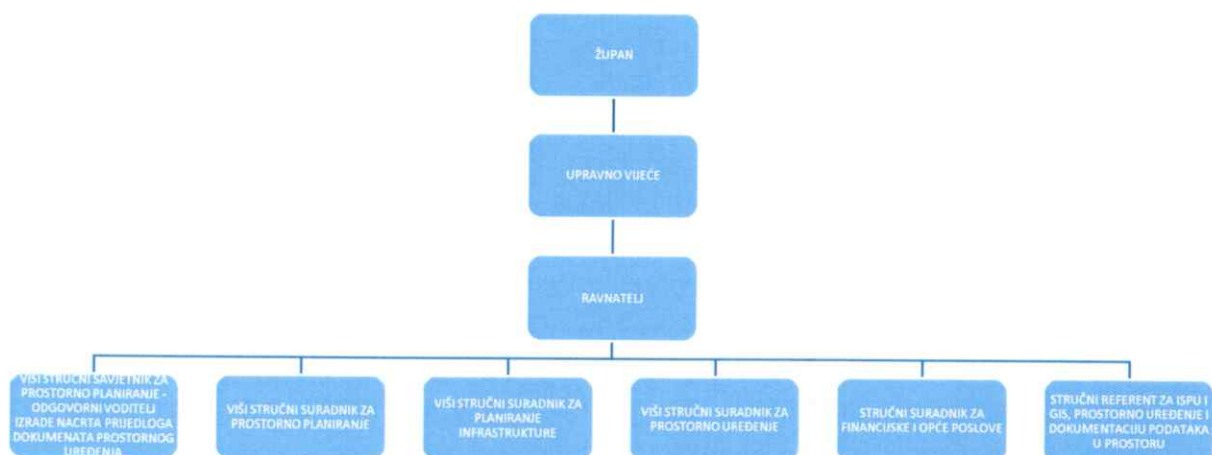
Swot analiza je jedan od najčešće korištenih alata prilikom izrada poslovnih planova, kojom se istražuju i sagledavaju važnije karakteristike unutrašnjeg okruženja – snage i slabosti te vanjskog okruženja – prilike i prijetnje, a koje u konačnici dovode do pronalaženja najboljeg načina za ostvarenje konačnog cilja u budućem razdoblju. U nastavku se daje pregled karakteristika s obzirom na djelatnost Zavoda, a iz kojih će proizaći smjernice rada u daljnjem periodu:

UNUTRAŠNJE KARAKTERISTIKE	SNAGA (STRENGTHS)	SLABOSTI (WEAKNESSES)
	Stručnjaci u području prostornog planiranja Iskustvo u izradi prostornih planova svih razina Uređena unutarnja organizacijska struktura Financijska podrška osnivača za daljnji razvoj i napredovanje Zavoda Povoljan strateški položaj Karlovačke županije u svrhu izrade prostornih planova za privlačenje investicija	Nepopunjenost sistematiziranih radnih mjesta Nedovoljna vidljivost rada Zavoda Nedostupnost objedinjenih podataka o prostornim planovima na području Karlovačke županije
VANJSKE KARAKTERISTIKE	PRILIKE (OPPORTUNITIES)	PRIJETNJE (THREATS)
	Novo zakonsko uređenje izrade prostornih planova nove generacije Mogućnost digitalizacije pregleda i dostupnosti prostornih planova trećim osobama Mogućnosti dodatnih edukacija i usavršavanja djelatnika Mogućnost stjecanja sredstava obavljanjem vlastite djelatnosti	Nedostatak dodatnih stručnjaka na tržištu rada Nedovoljna uključenost jedinica lokalne samouprave Nezainteresiranost stanovništva za pravovremeno uključivanje u procese izrade prostornih planova Nedovoljna educiranost stanovništva u korištenju digitalnih platformi Nedovoljna financijska sredstva za daljnji razvoj

4. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije, sistematizirano je uz ravnatelja, 8 radnih mjesta i to: viši stručni savjetnik za prostorno planiranje – odgovorni voditelj izrade nacrtu prijedloga dokumenta prostornog uređenja – 2 izvršitelja, viši stručni suradnik za prostorno planiranje – 2 izvršitelja, viši stručni suradnik za planiranje infrastrukture – 1 izvršitelj, viši stručni suradnik za prostorno uređenje – 1 izvršitelj, stručni suradnik za financijske i opće poslove – 1 izvršitelj i stručni referent za ISPU i GIS, prostorno uređenje i dokumentaciju podataka u prostoru -1 izvršitelj, od čega su popunjena radna mjesta uz ravnatelja, višeg stručnog savjetnika za prostorno planiranje – odgovornog voditelja izrade nacrtu prijedloga dokumenta prostornog uređenja - 1 izvršitelj, višeg stručnog suradnika za planiranje infrastrukture – 1 izvršitelj, stručnog suradnika za financijske i opće poslove – 1 izvršitelj na radno vrijeme od 20 sati tjedno i stručnog referenta za ISPU i GIS, prostorno uređenje i dokumentaciju podataka u prostoru - 1 izvršitelj.

Shematski prikaz:



S obzirom na redovnu djelatnost Zavoda, novo zakonsko uređenje, novu generaciju planova i transformaciju prostornih planova te očekivanu ulogu Zavoda u tom sustavu, predviđena poboljšanja na funkcionalnosti operativnih sustava te započete poslove, u 2026. godini predviđa se zapošljavanje na radnom mjestu višeg stručnog savjetnika za prostorno planiranje – odgovornog voditelja izrade nacrtu prijedloga dokumenta prostornog uređenja - 1 izvršitelj, višeg stručnog suradnika za prostorno planiranje za diplomirane inženjere arhitekture s jednom godinom radnog iskustva u struci i obvezom polaganja stručnog ispita kad se za isto steknu uvjeti te višeg stručnog suradnika za prostorno uređenje – 1 izvršitelj, čime se prvenstveno želi postići osnaživanje stručnog kadra Zavoda te dugoročnija stabilnost u radu.

5. AKTIVNOSTI I PLANIRANI POSLOVI ZAVODA U 2026. GODINI

U skladu s naprijed navedenim zakonskim obavezama i dosadašnjim planovima i projekcijama rada Zavoda u nastavku se daje pregled planiranih aktivnosti u 2026. godini.

Aktivnosti Zavoda povezane su i provode se u skladu sa strateškim dokumentima Republike Hrvatske:

- 1) Nacionalnom razvojnom strategijom Republike Hrvatske do 2030., SC11 Digitalna tranzicija društva i gospodarstva, Prioritetno područje 2. Digitalizacija javne uprave i pravosuđa
- 2) Strategijom prostornog razvoja Republike Hrvatske, točka 1.3.2. Sustav prostornog uređenja;
- 3) Programom prostornog uređenja Republike Hrvatske, 6. Osnove i smjernice za uređenje prostora

Aktivnosti Zavoda povezane su i provede se u skladu sa Strateškim dokumentima Karlovačke županije:

- 1) Planom razvoja Karlovačke županije od 2021. do 2027., PC 15. Poticaje ravnomjernog razvoja županije
- 2) Provedbenim programom Karlovačke županije za mandatno razdoblje 2021. – 2025. - PC 15 - Mjera 15.1. Učinkovita, dostupna i kompetentna javna uprava uz optimizaciju, digitalizaciju i modernizaciju usluga i procesa javne uprave

IZRADA I PRAĆENJE PROVEDBE DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA PODRUČNE (REGIONALNE RAZINE)

U redovnu djelatnost Zavoda ulazi kao jedan od najvažnijih poslova, izrada i praćenje provedbe dokumenata prostornog uređenja područne (regionalne) razine, a to je Prostorni plan Karlovačke županije (u daljnjem tekstu: PPKŽ), koji je donesen 2001. godine (Glasnik Karlovačke županije 26/2001).

Odluka o izradi VIII. Izmjena i dopuna PPKŽ donesena je na Županijskoj skupštini 10. srpnja 2025. godine, (Glasnik Karlovačke županije 29/2025), te je isti postupak u tijeku.

VIII. Izmjene i dopune PPKŽ pokrenute su radi preispitivanja prostorno planskih rješenja vezanih za novu zakonsku i podzakonsku regulativu, preispitivanja, ažuriranja i korigiranja trase postojećih i planiranih infrastrukturnih sustava, usklađenja s novim podacima o eksploatacijskim poljima i istražnim prostorima mineralnih sirovina sukladno Rudarsko geološkoj studiji Karlovačke županije te planskim inicijativama i zahtjevima javno pravnih tijela, usklađenja s novim podacima o eksploatacijskim poljima i istražnim prostorima ugljikovodika i geotermalnih voda, planiranja i propisivanja odredbi za neposrednu provedbu za infrastrukturni zahvat „Čvor Draganić“ na autocesti A1 sa priključnim prometnicama, planiranja plovnog puta Kupa s pristaništima i propisivanja odredbi za neposrednu provedbu, preispitivanja i ažuriranja kriterija i uvjeta za smještaj gospodarskih, proizvodnih, turističkih i sportsko-rekreacijskih zahvata u prostoru, planiranja i propisivanja odredbi za neposrednu provedbu za izdvojena građevinska područja izvan naselja, preispitivanja i

propisivanja odredbi za neposrednu provedbu zahvata državnog i područnog (regionalnog značaja) sukladno odredbama Zakona o prostornom uređenju.

VIII. Izmjene i dopune prostornog plana Karlovačke županije izrađuju se kao plan nove generacije u Informacijskom sustavu prostornog uređenja, modulu ePlanovi i ePlanovi Editor, čime se vrši transformacija, prelazak plana iz analogni u digitalni oblik, a u skladu s Pravilnikom o prostornim planovima (NN152/23)

Zavod je izrađivač VIII. Izmjena i dopuna PPKŽ te sudjeluje i u dijelu prikupljanja i obrade dokumentacije potrebne za izradu plana.

Zavod je u studenom 2024. godine potpisao Sporazum o sufinanciranju izrade PPKŽ s Ministarstvom prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine i Karlovačkom županijom, kao plana nove generacije, kojim sporazumom su mu dodijeljena sredstva u iznosu od 50.000,00 €. Rok za donošenje predmetnih Izmjena i dopuna Prostornog plana Karlovačke županije je 30. lipanj 2027. godine.

Tijekom 2026. godine provodit će se aktivnosti na transformaciji grafičkog i tekstualnog dijela, sudjelovanja u postupku izrade Strateške studije utjecaja na okoliš, pripreme nacrtu plana za javnu raspravu, provođenje izlaganja prostornog plana na javnoj raspravi, izrada izvješće o javnoj raspravi te izrada konačnog prijedloga plana.

Osim samog postupka izmjene i dopune prostornog plana Karlovačke županije, Zavod ima obvezu praćenja provedbe prostornog plana županije, koja je određena Zakonom i to kroz aktivno sudjelovanje u svim fazama izrade i donošenja prostornih planova uži područja, čija je izrada i donošenje u nadležnosti gradova i općina.

VIII. Izmjene i dopune prostornog plana Karlovačke županije

Specifični cilj: Izrada VIII. Izmjena i dopuna PPKŽ u svrhu usklađivanja prostorno-planskih rješenja s najnovijim propisima, strategijama, stručnim studijama i rješenjima na način da se osigura prostorna održivost te omogućiti realizacija novih razvojnih projekata i gospodarski razvoj prostora, kao i digitalizacija Prostornog plana Karlovačke županije čime će se pojednostaviti i olakšati njegova provedba.

Zadaci/Aktivnosti: Izrada nacrtu prijedloga plana za javnu raspravu, provođenje javne rasprave, izrada izvješća o javnoj raspravi, izrada konačnog prijedloga plana

Rezultat: Utvrđen Konačni prijedlog VIII. Izmjene i dopune PPKŽ

Pokazatelji rezultata: Izrađen nacrt prijedloga plana za javnu raspravu; provedena javna rasprava; izrađeno izvješće o javnoj raspravi; izrađen konačni prijedloga plana

Osobe/ tijela odgovorna za provedbu: Ravnatelj, Viši stručni savjetnik za prostorno planiranje, Stručni suradnik za planiranje infrastrukture

Vremenski okvir: 30.6.2027. godine

Polugodišnje/godišnje praćenje: Izvješće o radu Zavoda

VOĐENJE I UPRAVLJANJE INFORMACIJSKIM SUSTAVOM PROSTORNOG UREĐENJA - ISPU

Zakonom je utvrđena obveza uspostave informacijskog sustava prostornog uređenja (ISPU) za potrebe izrade, donošenja, provedbe i nadzora prostornih planova, trajnog praćenja stanja u prostoru i području prostornog uređenja te izrade izvješća o stanju u prostoru, na razini države, županije i jedinica lokalne samouprave.

Informacijski sustav uspostavlja se i vodi kao interoperabilni i multiplatformni sustav u kojem se povezuju informacijski sustavi pojedinih javnopravnih tijela koja izrađuju i/ili održavaju prostorne podatke i druge podatke značajne za prostorno uređenje. Informacijski sustav se uspostavlja i vodi u elektroničkom obliku.

Sukladno čl. 33. Zakona, Zavod u okviru svoje nadležnosti vodi bazu podataka o prostorno-planskoj dokumentaciji, a u skladu s Programom razvoja informacijskog sustava prostornog uređenja u nadležnosti Hrvatskog Zavoda za prostorni razvoj te Uredbom o informacijskom sustavu prostornog uređenja (NN 115/15), što je kontinuiran posao tijekom cijele godine.

Predmetni poslovi za planove stare generacije obuhvaćaju definiranje i učitavanje meta podataka za svaki prostorni plan, kao i učitavanje njihovih priloga, odnosno privitaka u modul eKatalog, izradu georeferenciranih TIFF datoteka za svaki pojedinačni kartografski prikaz prostornog plana, povezivanje s legendom i sastavnicom grafičkog prikaza te naposljetku njegovu objavu na ISPU Geoportalu u skladu s temom, a za planove nove generacije unos meta podataka u eKatalog.

Količina i dinamika obrade podataka ovise o broju izrađenih i dostavljenih planova od strane jedinica lokalne samouprave na području županije.

Vođenje Informacijskog sustava prostornog uređenja

Specifični cilj: Pravovremeno i cjelovito vođenje i upravljanje Informacijskim sustavom prostornog uređenja za potrebe izrade, donošenja, provedbe i nadzora prostornih planova, trajnog praćenja stanja u prostoru i području prostornog uređenja te izrade izvješća o stanju u prostoru.

Zadaci/Aktivnosti: definiranje i učitavanje meta podataka za svaki prostorni plan, kao i učitavanje njihovih priloga, izradu georeferenciranih TIFF datoteka, objava na ISPU Geoportalu

Rezultat: Dostupnost podataka u Informacijskom sustavu prostornog uređenja

Pokazatelji rezultata: Ažurni podaci sadržani u Informacijskom sustavu prostornog uređenja

Osobe/ tijela odgovorna za provedbu: Ravnatelj, Stručni referent za ISPU, GIS, prostorno uređenje i dokumentaciju podataka u prostoru

Vremenski okvir: kontinuirano tijekom cijele godine sukladno broju izrađenih i dostavljenih planova

Polugodišnje/godišnje praćenje: Izvješće o radu Zavoda

IZRADA PROSTORNIH PLANOVA GRADOVA I OPĆINA I POSLOVI IZ DJELOKRUGA PROSTORNOG UREĐENJA

Na temelju članka 27. stavka 2. Zakona, Zavod može izrađivati i prostori plan područja posebnih obilježja, prostorni plan uređenja grada ili općine, generalni urbanistički plan, urbanistički plan uređenja od značaja za RH odnosno županiju te obavljati stručne analitičke poslove iz područja prostornog uređenja, ako to zatraži Ministarstvo ili župan.

Sukladno Rješenju Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja KLASA: UP/I-350-02/17-07/7, URBROJ: 531-05-17-5, od 4. travnja 2017. godine, Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije dobio je Suglasnost za obavljanje stručnih poslova izrade nacrtu prijedloga svih prostornih planova i nacrtu izvješća o stanju u prostoru svih razina. Zavod je servis općinama i gradovima na praćenju i izradi svih prostornih planova, od pripreme nacrtu odluke o izradi do provođenja samog postupka kao i izrade prostornih planova te izrade izvješća o stanju u prostoru.

U prvom tromjesečju 2026. godine planirano je donošenje IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana Općine Generalski Stol. Time će Zavod okončati sve postupke koji se donose prema odredbama Zakona o prostornom uređenju prije izmjena i dopuna koje su stupile na snagu u srpnju 2023. godine, odnosno novi planovi će se donositi u novom sustavu eplanovi, a dinamika određivati sukladno ostalim poslovima u nadležnosti Zavoda.

S obzirom na novo zakonsko uređenje i propisane zakonske obveze Zavoda te izradu VIII. Izmjena i dopuna Prostornog plana Karlovačke županije te njegovu transformaciju, u 2026. godini Zavod ne predviđa angažman na izradi prostornih planova lokalne razine u svojstvu stručnog izrađivača.

IV. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Generalski Stol

Specifični cilj: Izrada IV. Izmjena i dopuna Općine Generalski Stol u svrhu ispunjenja razloga donošenja iz Odluke o izradi prostornog plana

Zadaci/Aktivnosti: Izrada nacrtu prijedloga plana za javnu raspravu; provođenje javne rasprave; izrada izvješća o javnoj raspravi; izrada konačnog prijedloga plana

Rezultat: Donesene IV. Izmjena i dopune Prostornog plana uređenja Generalski Stol koji osigurava svrhu radi koje su izmjene i dopune prostornog plana pokrenute

Pokazatelji rezultata: Izrađen nacrt prijedloga plana za javnu raspravu; provedena javna rasprava; izrađeno izvješće o javnoj raspravi; izrađen konačni prijedloga plana

Osobe/ tijela odgovorna za provedbu: Ravnatelj, Viši stručni savjetnik za prostorno planiranje, Stručni suradnik za planiranje infrastrukture

Vremenski okvir: 31. ožujak 2026. godine

Polugodišnje/godišnje praćenje: Izvješće o radu Zavoda

IZDAVANJE MIŠLJENJA U POSTUPKU IZRADE I DONOŠENJA DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA I STRUČNO SAVJETODAVNO PRAĆENJE IZRADE DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA GRADOVA I OPĆINA

Jedan od redovnih poslova Zavoda je izdavanje mišljenja usklađenosti prostornih planova lokalne razine s prostornim planom Karlovačke županije, sa Zakonom o prostornom uređenju i propisima donesenim na temelju tog zakona, osim u slučaju kad je Zavod koordinator ili stručni izrađivač plana. Mišljenje se daje na prostorni plan uređenja grada ili općine, generalni urbanistički plan te na urbanistički plan uređenja. Rok za izdavanje mišljenja iznosi 30 dana od dana primitka zahtjeva nositelja izrade.

Izdavanje mišljenja odnosi se i davanje pozitivnog mišljenja na transformirani prostorni plan sukladno članku 113. a Zakona o prostornom uređenju.

Pregled konačnih prijedloga prostornih planova i davanje mišljenja je kontinuirana aktivnost Zavoda, a broj izdanih mišljenja ovisi o broju izrađenih i dostavljenih planova od strane gradova i općina.

Pored izdavanja mišljenja na konačne prijedloge prostornog plana uređenja grada, odnosno općine, generalnog urbanističkog plana i urbanističkog plana uređenja, Zavod kroz stručno-savjetodavnu suradnju aktivno sudjeluje i u ostalim fazama postupka izrade i donošenja prostornih planova čije donošenje je u nadležnosti gradova i općina. Aktivnosti su vezane na pregled i detaljnu analizu prostornih planova s ciljem otklanjanja eventualnih neusklađenosti s Prostornim planom Karlovačke županije, a prije davanja mišljenja na konačni prijedlog plana.

Izdavanje mišljenja u postupku izrade i donošenja dokumenata prostornog uređenja

Specifični cilj: Usklađena prostorno planska dokumentacija u svrhu njezine daljnje provedbe

Zadaci/Aktivnosti: Analiza grafičkog i tekstualnog dijela plana u odnosu na Prostorni plan Karlovačke županije, kontrola provedene procedure u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju i propisima donesenim na temelju tog zakona, izrada mišljenja o usklađenosti

Rezultat: Usklađenost izrađene prostorno planske dokumentacije s Prostornim planom Karlovačke županije, Zakonom o prostornom uređenju te propisima donesenim na temelju tog zakona

Pokazatelji rezultata: Izdano mišljenje o usklađenosti

Osobe/ tijela odgovorna za provedbu: Ravnatelj, Viši stručni savjetnik za prostorno planiranje, Stručni suradnik za planiranje infrastrukture

Vremenski okvir: kontinuirano tijekom godine prema dostavljenim konačnim prijedlozima prostornih planova

Polugodišnje/godišnje praćenje: Izvješće o radu Zavoda

OBAVLJANJE STRUČNO ANALITIČKIH POSLOVA IZ PODRUČJA PROSTORNOG UREĐENJA

Registar Brownfield područja

U okviru obavljanja stručno analitičkih poslova Zavod je tijekom 2025. godine prikupio od jedinica lokalne samouprave podatke o brownfield lokacijama na njihovom teritorijalnom području te iste unio u Registar brownfield područja koji se vodi u Ministarstvu prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine. Podatke u predmetnom registru potrebno je ažurirati odnosno evidentirati promjene.

Ažuriranje podataka u Registru brownfield područja

Specifični cilj: Ažuriranje podataka o brownfield lokacijama za područje Karlovačke županije u Registru brownfield područja za potencijalne investitore

Zadaci/Aktivnosti: prikupljanje i analiza podataka, obrada podataka sukladno tehničkim zahtjevima registra, unos i objava podataka

Rezultat: Dostupnost ažuriranih podataka i Registru brownfield područja

Pokazatelji rezultata: Ažurirani podaci u Registru brownfield područja

Osobe/ tijela odgovorna za provedbu: Ravnatelj, Viši stručni suradnik za planiranje infrastrukture

Vremenski okvir: Kontinuirano tijekom cijele godine.

Polugodišnje/godišnje praćenje: Izvješće o radu Zavoda

Registar poduzetničkih zona Karlovačke županije

U 2025. godini u GIS Karlovačke županije implementiran je modul Registra poduzetničkih zona Karlovačke županije, u suradnji jedinica lokalne samouprave, koje su sudjelovale dostavom podataka, tvrtke Promet i prostor d.o.o. iz Zagreba koja je ugradila modul i Zavoda, koji je vršio unos i obradu podataka.

Tijekom 2026. godine predviđa se periodično ažuriranje registra. Zavod će sukladno izradi i dostavi prostorno planske dokumentacije kontinuirano vršiti ažuriranje podataka o zonama koje obuhvaća korekciju grafičkog dijela, namjene, površine i drugih podataka koji se određuju prostornim planovima.

Ažuriranje podataka u Registru poduzetničkih zona Karlovačke županije

Specifični cilj: Ažuriranje podataka o poduzetničkim zonama za potencijalne investitore, jedinice lokalne samouprave i širu javnost

Zadaci/Aktivnosti: prikupljanje i analiza podataka, obrada podataka sukladno tehničkim zahtjevima registra, unos i objava podataka

Rezultat: Javno dostupan digitalni prikaz poduzetničkih zona

Pokazatelji rezultata: Ažurirani podaci u Registru poduzetničkih zona Karlovačke županije

Osobe/ tijela odgovorna za provedbu: Ravnatelj, Stručni referent za ISPU, GIS, prostorno uređenje i dokumentaciju podataka u prostoru

Vremenski okvir: Kontinuirano tijekom cijele godine

Polugodišnje/godišnje praćenje: Izvješće o radu Zavoda

OBRADA PODATAKA PROSTORNIH PLANOVA ŽUPANIJE, GRADOVA I OPĆINA U PROVEDBI PRIPREMNIH AKTIVNOSTI ZA IZRADU DRŽAVNOG PLANA PROSTORNOG RAZVOJA

Suradnja Zavoda s Hrvatskim zavodom za prostorni razvoj (u daljnjem tekstu: HZPR) na obradi podataka planova županije, gradova i općina u provedbi pripremnih aktivnosti za izradu Državnog plana prostornog razvoja započeta je u 2016. godini, a s obzirom na prirodu poslova nastaviti će se i u 2025. godini. Riječ je o projektu HZPR i resornog Ministarstva, gdje se sufinancira angažman Zavoda na obradi podataka planova svih razina.

Dinamika i količina obrade planova ovisi o broju izrađenih i dostavljenih planova u svrhu obrade i implementacije u sustav.

Specifični cilj: Priprema podloga za izradu Državnog plana prostornog razvoja

Zadaci/Aktivnosti: Konverzija grafičkih dijelova plana u shp format - granice obuhvata planova, poligoni svih građevinskih područja naselja, poligoni svih izdvojenih građevinskih područja izvan naselja, poligoni svih prostora naselja koji nisu građevinska područja, poligoni i točke područja predviđenih za zbrinjavanje/odlaganje otpada.

Rezultat: Dostavljeni podaci u odgovarajućem formatu Zavodu za prostorni razvoj

Pokazatelji rezultata: Obrađeni podaci iz zaprimljene prostorno planske dokumentacije

Osobe/ tijela odgovorna za provedbu: Ravnatelj, Stručni referent za ISPU, GIS, prostorno uređenje i dokumentaciju podataka u prostoru

Vremenski okvir: 30. rujan 2026. za tekuću godinu

Polugodišnje/godišnje praćenje: Izvješće o radu Zavoda

PROVOĐENJE POSTUPAKA TRANSFORMACIJE PROSTORNIH PLANOVA

U 2025. godini nastaviti će se aktivnosti na postupcima transformacije prostornih planova i donošenja planova nove generacije, sukladno novom zakonskom uređenju i u posebnim aplikativnim rješenjima modulima ePlanovi i ePlanovi editor. Modul ePlanovi ustrojen je za izradu i donošenje prostornog plana nove generacije, izradu i donošenje izmjena i dopuna prostornog plana nove generacije i transformaciju prostornog plana. Modul ePlanovi editor je modul za izradu planova dostupan stručnim izrađivačima za izradu planova.

Transformacija prostornih planova prema definiciji iz Zakona predstavlja proces prelaska iz analognog u digitalni oblik.

Uloga Zavoda u transformaciji prostornih planova i izradi planova nove generacije je u pružanju pomoći jedinicama lokalne samouprave u tehničkom smislu u radu aplikacija, a sukladno njihovim zahtjevima i upitima te izdavanju mišljenja na transformirani prostorni plan sukladno članku 113. a Zakona.

OSTALI POSLOVI

Zavod će sudjelovati u radu Stalnog Povjerenstva za procjenu utjecaja na okoliš za zahvate autocesta i državnih cesta na području Karlovačke županije, Savjetodavnog stručnog povjerenstva za stratešku procjenu utjecaja na okoliš kod donošenja prostornih planova lokalne razine te radnih skupina za provedbu i realizaciju projekata regionalnog i državnog značaja.

Prema prijedlogu novog Zakona o prostornom uređenju čije donošenje se predviđa do kraja 2025. godine, Zavod će biti u obvezi nadzirati cjelokupni postupak izrade i donošenja prostornih planova i to prostornog plana uređenja grada ili općine, generalnog urbanističkog plana i urbanističkog plana uređenja, kroz provjeru svih faza donošenja prostornog plana te provjeru relevantne dokumentacije.

Također, prema novom zakonskom prijedlogu kao novina u nadležnost Zavoda stavljeno je i sudjelovanje u izradi dijela Državnog plana prostornog razvoja za područje županije.

Djelatnici Zavoda sudjelovat će i u radu sljedećih radnih skupina:

- Tehničke radne skupine za ublažavanje klimatskih promjena;
- Tehničke radne skupine za prilagodbu klimatskim promjenama, obje pri Ministarstvu zaštite okoliša i zelene tranzicije;
- Radne skupine za praćenje izrade Prostornog plana Vukovarsko-srijemske županije nove generacije, čija bi zadaća bila praćenje izrade navedenog plana kao pilot-projekta u cilju provjere primjenjivosti pravnih pravila za izradu prostornih planova županija prema Zakonu i Pravilniku o prostornim planovima („Narodne novine“, broj 152/23) u modulu Informacijskog sustava prostornog uređenja ePlanovi i s njim povezanim podmodulima pri Ministarstvu prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine;
- Radne skupine za uspostavu Centra Dugi Dol pri Ministarstvu regionalnog razvoja i fondova Europske unije i
- Stručnog povjerenstva za praćenje izrade i usvajanje konzervatorskih podloga pri Ministarstvu kulture i medija.

KLASA: 001-01/25-01/1

URBROJ: 2133-86-01/01-25-1

RAVNATELJICA


Slađana Fumić, dipl.iur.