

KLASA: 007-02/25-01/10

URBROJ: 2133-86-01/01-25-3

Karlovac, 25. studeni 2025.

Na temelju čl. 8. Odluke o osnivanju Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije broj 17/23), članka 12. Statuta Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije („Glasnik Karlovačke županije broj 29/23) Upravno vijeće Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije na 47. sjednici održanoj dana 25. studenog 2025. godine donosi

ODLUKU

I

Donose se I. Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije, koji se nalazi u prilogu ove odluke i čini njezin sastavni dio.

II

Ova odluka stupa na snagu osmog (8.) dana od dana objave na oglasnoj ploči Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije.

Predsjednik Upravnog vijeća


Hrvoje Petrušić, mag.iur.



Dostaviti:

1. Članovima Upravnog vijeća
2. Upravni odjel za graditeljstvo i okoliš Karlovačke županije
3. Pismohrana



KLASA: 007-05/25-01/2
URBROJ: 2133-86-01/01-25-2
Karlovac, 25. studeni 2025.

Na temelju članka 14. stavka 3. Odluke o osnivanju Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije („Glasnik Karlovačke županije“ broj 17/23), članka 12. Statuta Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije („Glasnik Karlovačke županije“ broj 29/23), Upravno vijeće Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije na 47. sjednici održanoj 25. studenog 2025. godine donosi

**I. Izmjenu i dopunu
PRAVILNIKA
o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada
Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije**

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnje ustrojstvu i načinu rada Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije KLASA: 007-05/25-01/2, URBROJ: 2133-86-01/01-25-1 od 25. lipnja 2025. (u daljnjem tekstu: Pravilnik) u članku 3. stavku 1. red. br. 5. mijenja se i glasi:

5.	Viši stručni suradnik za prostorno uređenje	• VSS studija prirodne, tehničke i biotehničke znanosti (geografija, ekologija, krajobrazna arhitektura, šumarstvo, agronomija) • Najmanje 2 (dvije) godine radnog iskustva u struci • Znanje rada na PC-u na programima za uredsko poslovanje (Office) • Poznavanje jednog stranog jezika	• Sudjeluje u izradi dokumenata prostornog uređenja i u izradi izvješća o stanju u prostoru • Sudjeluje u obradi obrađuje pojedine elaboracije i stručnih pitanja iz domene struke • Prati i ocjenjuje stanje u prostoru iz domene struke i daje inicijativu za unapređenje tog stanja • Sudjeluje u vođenju dokumentacije podataka o prostoru, vrši unos i obradu podataka o prostoru u digitalnoj bazi podataka • Sudjeluje u analizi prostornih podataka • Vodi predmete iz svog djelokruga rada u aplikaciji uredskog poslovanja • Obavlja i druge poslove koje mu povjeri ravnatelj	1
----	---	--	--	---

Članak 2.

Ostale odredbe Pravilnika ostaju neizmijenjene.

Članak 3.

Ovaj 1. Izmjene i dopune Pravilnika stupaju na snagu osmi dan od dana objave na oglasnoj ploči Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije.

Predsjednik Upravnog vijeća


Hrvoje Petrunić, mag. iur.



Ovaj Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije objavljen je na oglasnoj ploči Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije dana 25.11.2025. i stupio je na snagu 3.12.2025.

Ravnateljica

S. Fumić

Sladana Fumić, dipl.iur.

