

KLASA: 007-01/24-01/11
URBROJ: 2133-86-01/01-24-03
Karlovac, 20. prosinca 2024.

Na temelju članka 12. Statuta Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije („Glasnik Karlovačke županije“ broj 29/23), Upravno vijeće Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije na 37. sjednici održanoj 20. prosinca 2024., na prijedlog ravnateljice Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije donosi

ODLUKU

I

Donosi se Program rada Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije za 2025. godinu, koji se nalazi u prilogu ove odluke i čini njezin sastavni dio.

II

Nadzor nad izvršavanjem Programa rada iz točke I ove odluke vrši Upravno vijeće Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije.

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na mrežnim stranicama Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije.



Predsjednik Upravnog vijeća

Hrvoje Petrunić, mag. iur.

Dostaviti:

1. Upravni odjel za graditeljstvo i okoliš, Karlovačka županija
2. Ured župana, Karlovačka županija
3. Pismohrana, ovdje



ZAVOD ZA
PROSTORNO
UREĐENJE
KARLOVAČKE
ŽUPANIJE

Križanićeva 11, 47000 Karlovac
tel: 047 609 020, fax: 047 609 042
zavod@zavod-kazup.hr
www.zavod-kazup.hr
MB 2377489, OIB 90131310471
IBAN HR 83 2400008 1190269655

**PROGRAM RADA JAVNE USTANOVE ZAVOD ZA
PROSTORNO UREĐENJE KARLOVAČKE ŽUPANIJE
ZA 2025. GODINU**

Prosinac, 2024. godine

Sadržaj:

1. Predgovor.....	3
2. Uvod.....	4
Djelokrug rada.....	4
Ciljevi.....	4
Misija.....	4
Vizija.....	5
Organizacijske vrijednosti.....	5
3. Swot analiza.....	6
4. Organizacijska struktura.....	7
5. Aktivnosti i poslovi Zavoda u 2025. godini.....	8
Izrada i praćenje provedbe dokumenata prostornog uređenja područne (regionalne razine).....	8
Izrada izvješća o stanju u prostoru Karlovačke županije za razdoblje od 2020. - 2024. godine.....	10
Vođenje i upravljanje Informacijskim sustavom prostornog uređenja.....	11
Izrada prostornih planova gradova i općina i poslovi iz djelokruga prostornog uređenja.....	12
Izdavanje mišljenja u postupku izrade i donošenja dokumenata prostornog uređenja i stručno savjetodavno praćenje izrade dokumenata prostornog uređenja gradova i općina.....	13
Obavljanje stručno analitičkih poslova iz područja prostornog uređenja.....	14
Obrada podataka prostornih planova županije, gradova i općina u provedbi pripremnih aktivnosti za izradu državnog plana prostornog razvoja.....	15
Provođenje postupaka transformacije prostornih planova.....	16
Ostali poslovi.....	16

1. PREDGOVOR

Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije (u daljnjem tekstu: Zavod) javna je ustanova koja se bavi djelatnosti prostornog uređenja na području županije te joj je osnovna zadaća ostvariti pretpostavke za učinkovito korištenje i upravljanje prostorom te omogućiti njegovu zaštitu. Isto se ostvaruje izradom i praćenjem provedbe Prostornog plana Karlovačke županije, izradom stručnih podloga koje osiguravaju učinkovitije provođenje projekata od županijskog interesa te provođenjem nadzora na usklađenosti prostornih planova lokalne razine s Prostornim planom Karlovačke županije, Zakonom o prostornom uređenju i propisima donesenim na temelju tog zakona.

Vođenje Informacijskog sustava prostornog uređenja za područje Karlovačke županije vodi se za potrebe izrade, donošenja i praćenje provedbe prostornih planova te ima velik značaj za jedinice lokalne samouprave te za ostale pravne i fizičke osobe koje su vezane za poslove prostornog uređenja.

Karlovačka županija koja se ubraja među veće županije po veličini, s izuzetno povoljnim tranzitnim, prometnim i geostrateškim položajem, izgrađenim velikim prometnim infrastrukturnim koridorima pogodna je za privlačenje investicija slijedom čega mora imati dostupne prostorno planske podatke te veću uključenost stanovništva.

Kontinuirano je potrebno osiguravati uvjete povezane s djelatnosti prostornog uređenja, koji omogućavaju provođenje projekata u cilju društvenog i gospodarskog razvoja te stvaraju uvjete kroz prostorno plansku dokumentaciju za ravnomjeran razvoj cijele županije.

1. UVOD

Djelokrug rada

Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije osnovan je na temelju Zakona o prostornom uređenju i gradnji (Narodne novine 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12), a djelatnost je usklađena sa Zakonom o prostornom uređenju (Narodne novine 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/2023)- u daljnjem tekstu: Zakon i Odlukom o osnivanju („Glasnik Karlovačke županije“ 17/23).

Djelatnost Zavoda utvrđena je Zakonom i obuhvaća:

- izradu, odnosno koordinaciju izrade i praćenje provedbe prostornih planova područne (regionalne) razine
- izradu izvješća o stanju u prostoru,
- vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja i upravljanje istim u okviru njegovih ovlasti,
- pripremu polazišta za izradu, odnosno stavljanje izvan snage prostornih planova užih područja,
- pružanje stručne pomoći u izradi prostornih planova lokalne razine i
- druge poslove u skladu sa Zakonom i Statutom zavoda.

Zavod može izrađivati i prostorni plan područja posebnih obilježja, prostorni plan uređenja grada i općine, generalni urbanistički plan, urbanistički plan uređenja od značaja za državu odnosno županiju te obavljati stručne analitičke poslove iz područja prostornog uređenja, ako to zatraži nadležno ministarstvo ili župan.

Opći ciljevi

- stvoriti prostorne preduvjete razvoja s obzirom na specifičnost geografskog položaja Karlovačke županije, prirodna, kulturna, društvena i gospodarska obilježja
- Postići ravnotežu u odnosu na prostorno planski aspekt i mogućnosti društvenog, gospodarskog razvoja i očuvanja prirodne i kulturne baštine i zaštite okoliša
- Pozicionirati Zavod kao centralno mjesto za davanje informacija investitorima s aspekta prostorno planske dokumentacije za cijelo područje Karlovačke županije
- Povećati vidljivost Zavoda i time poboljšati uključenost javnosti i zainteresiranih osoba u postupke izrade i donošenja dokumenata prostornog uređenja
- Biti potpora jedinicama lokalne samouprave u postupcima donošenja prostornih planova s naglaskom na općine, koje raspolažu manjim brojem stručnjaka, a u smjeru omogućavanja njihovog razvoja
- Razvijati ljudske potencijale kroz zapošljavanja i dodatna educiranja stručnjaka, kao preduvjet za obavljanje aktivnosti koje će doprinijeti razvoju Zavoda

Misija

Izrađivati, koordinirati i pratiti izradu prostorno planske dokumentacije svih razina na području Karlovačke županije te dokumentacije koja prati stanje prostora. Za potrebe

izrade, donošenja, provedbe i nadzora prostornih planova, trajnog praćenja stanja u prostoru i području prostornog uređenja te izrade izvješća o stanju u prostoru, voditi Informacijski sustav prostornog uređenja za područje Karlovačke županije.

Vizija

Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije kao ustanova osnovana za poslove prostornog uređenja treba biti centralno mjesto objedinjenih prostorno planskih podataka, lako dostupnih široj javnosti i investitorima, koji su izrađeni uz veću uključenost javnosti i uz kontinuiranu stručnu podršku Zavoda, ravnotežom privatnih i javnih interesa, u skladu s potrebama jedinica lokalne samouprave, a vodeći se prostornim mogućnostima i ravnomjernim gospodarskim razvojem.

Organizacijske vrijednosti

a) Poslovne vrijednosti

- Stručnost – visoka razina stručnog znanja u području prostornog planiranja i vođenja informacijskog sustava prostornog uređenja
- Učinkovitost – postizanje rezultata uz optimizirano korištenje ljudskih i financijskih resursa

b) Relacijske vrijednosti:

- Transparentnost – komunikacija s građanima, pravnim osobama i svim sudionicima u procesu prostornog planiranja
- Odgovornost – poslovi se obavljaju u ugovorenim rokovima u skladu sa zakonskim propisima i pravilima struke

c) Razvojne vrijednosti:

- Kvaliteta – prate se i unapređuju standardi planiranja i dostupnost podataka kako bi zadovoljili potrebe javnosti i prostora
- Održivost- planiranje prostora u skladu s načelima zaštite okoliša i očuvanje resursa

d) Napredne vrijednosti:

- Digitalizacija – primjenjujemo moderne digitalne alate i programe za prostorno planiranje
- Učenje i razvoj – poticanje edukacije i stručnog usavršavanja u cilju kvalitetnijeg i stručnijeg izvršavanja poslova

2. SWOT ANALIZA

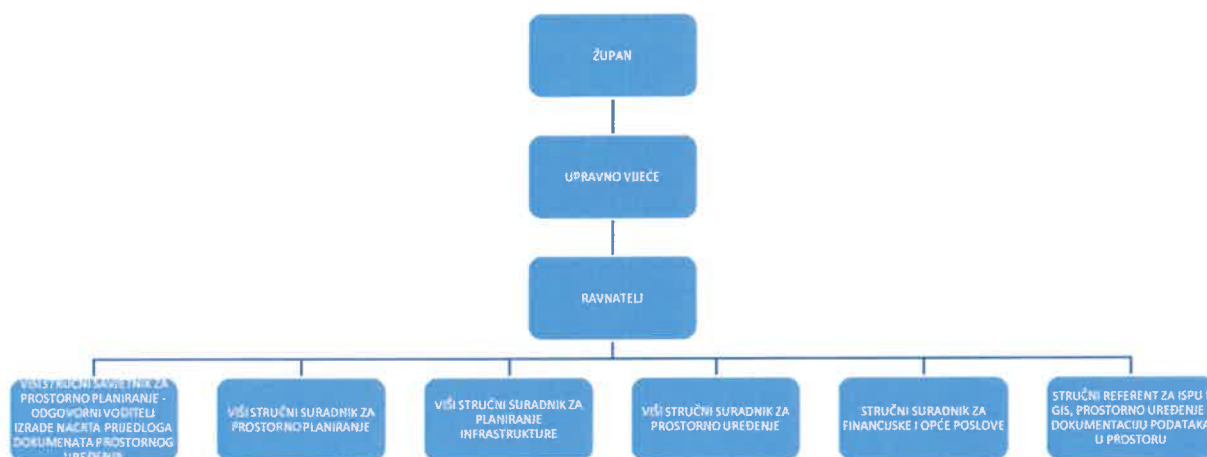
Swot analiza je jedan od najčešće korištenih alata prilikom izrada poslovnih planova, kojom se istražuju i sagledavaju važnije karakteristike unutrašnjeg okruženja – snage i slabosti te vanjskog okruženja – prilike i prijetnje, a koje u konačnici dovode do pronalaženja najboljeg načina za ostvarenje konačnog cilja u budućem razdoblju. U nastavku se daje pregled karakteristika s obzirom na djelatnost Zavoda, a iz kojih će proizaći smjernice rada u daljnjem periodu:

UNUTRAŠNJE KARAKTERISTIKE	SNAGA (STRENGTHS)	SLABOSTI (WEAKNESSES)
	<p>Stručnjaci u području prostornog planiranja</p> <p>Iskustvo u izradi prostornih planova svih razina</p> <p>Uređena unutarnja organizacijska struktura</p> <p>Financijska podrška osnivača za daljnji razvoj i napredovanje Zavoda</p> <p>Povoljan strateški položaj Karlovačke županije u svrhu izrade prostornih planova za privlačenje investicija</p>	<p>Nepopunjenost sistematiziranih radnih mjesta</p> <p>Nedovoljna vidljivost rada Zavoda</p> <p>Nedostupnost objedinjenih podataka o prostornim planovima na području Karlovačke županije</p>
VANJSKE KARAKTERISTIKE	PRILIKE (OPPORTUNITIES)	PRIJETNJE (THREATS)
	<p>Novo zakonsko uređenje izrade prostornih planova nove generacije</p> <p>Mogućnost digitalizacije pregleda i dostupnosti prostornih planova trećim osobama</p> <p>Mogućnosti dodatnih edukacija i usavršavanja djelatnika</p> <p>Mogućnost stjecanja sredstava obavljanjem vlastite djelatnosti</p>	<p>Nedostatak dodatnih stručnjaka na tržištu rada</p> <p>Nedovoljna uključenost jedinica lokalne samouprave</p> <p>Nezainteresiranost stanovništva za pravovremeno uključivanje u procese izrade prostornih planova</p> <p>Nedovoljna educiranost stanovništva u korištenju digitalnih platformi</p> <p>Nedovoljna financijska sredstva za daljnji razvoj</p>

3. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije, sistematizirano je uz ravnatelja, 8 radnih mjesta i to: viši stručni savjetnik za prostorno planiranje – odgovorni voditelj izrade nacrtu prijedloga dokumenta prostornog uređenja – 2 izvršitelja, viši stručni suradnik za prostorno planiranje – 2 izvršitelja, viši stručni suradnik za planiranje infrastrukture – 1 izvršitelj, viši stručni suradnik za prostorno uređenje – 1 izvršitelj, stručni suradnik za financijske i opće poslove – 1 izvršitelj i stručni referent za ISPU i GIS, prostorno uređenje i dokumentaciju podataka u prostoru -1 izvršitelj, od čega su popunjena radna mjesta uz ravnatelja, višeg stručnog savjetnika za prostorno planiranje – odgovornog voditelja izrade nacrtu prijedloga dokumenta prostornog uređenja - 2 izvršitelja, višeg stručnog suradnika za planiranje infrastrukture – 1 izvršitelj, stručnog suradnika za financijske i opće poslove – 1 izvršitelj na radno vrijeme od 20 sati tjedno i stručnog referenta za ISPU i GIS, prostorno uređenje i dokumentaciju podataka u prostoru - 1 izvršitelj.

Shematski prikaz:



S obzirom na redovnu djelatnost Zavoda, novo zakonsko uređenje, novu generaciju planova i transformaciju prostornih planova te očekivanu ulogu Zavoda u tom sustavu, predviđena poboljšanja na funkcionalnosti operativnih sustava te započete poslove, u 2025. godini predviđa se zapošljavanje na radnom mjestu višeg stručnog suradnika za prostorno planiranje za diplomirane inženjere arhitekture s jednom godinom radnog iskustva u struci i obvezom polaganja stručnog ispita kad se za isto steknu uvjeti, čime se prvenstveno želi postići osnaživanje stručnog kadra Zavoda te dugoročnija stabilnost u radu.

4. AKTIVNOSTI I PLANIRANI POSLOVI ZAVODA U 2025. GODINI

U skladu s naprijed navedenim zakonskim obavezama i dosadašnjim planovima i projekcijama rada Zavoda u nastavku se daje pregled planiranih aktivnosti u 2025. godini.

Aktivnosti Zavoda povezane su i provode se u skladu sa strateškim dokumentima Republike Hrvatske:

- 1) Nacionalnom razvojnom strategijom Republike Hrvatske do 2030., SC 8 Ekološka i energetska tranzicija za klimatsku neutralnost, Prioritetno područje 2. Energetska samodostatnost i tranzicija na čistu energiju, SC11 Digitalna tranzicija društva i gospodarstva, Prioritetno područje 2. Digitalizacija javne uprave i pravosuđa
- 2) Strategijom prostornog razvoja Republike Hrvatske, točka 1.3.2. Sustav prostornog uređenja;
- 3) Programom prostornog uređenja Republike Hrvatske, 6. Osnove i smjernice za uređenje prostora

Aktivnosti Zavoda povezane su i provede se u skladu sa Strateškim dokumentima Karlovačke županije:

- 1) Planom razvoja Karlovačke županije od 2021. do 2027., PC 10. Poticanje energetske tranzicije i korištenje obnovljivih izvora energije i PC 15. Poticaje ravnomjernog razvoja županije
- 2) Provedbenim programom Karlovačke županije za mandatno razdoblje 2021. – 2025. - PC 10 - Mjera 10.1. Poticanje energetske učinkovitosti i korištenje obnovljivih izvora energije i PC 15 - Mjera 15.1. Učinkovita, dostupna i kompetentna javna uprava uz optimizaciju, digitalizaciju i modernizaciju usluga i procesa javne uprave

1. IZRADA I PRAĆENJE PROVEDBE DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA PODRUČNE (REGIONALNE RAZINE)

U redovnu djelatnost Zavoda ulazi kao jedan od najvažnijih poslova, izrada i praćenje provedbe dokumenata prostornog uređenja područne (regionalne) razine, a to je Prostorni plan Karlovačke županije (u daljnjem tekstu: PPKŽ), koji je donesen 2001. godine (Glasnik Karlovačke županije 26/2001).

Odluka o izradi VII. Izmjena i dopuna PPKŽ donesena je na Županijskoj skupštini 16. prosinca 2022. godine, (Glasnik Karlovačke županije 57c/22), te je isti postupak u tijeku.

VII. Izmjene i dopune PPKŽ pokrenute su radi preispitivanja i osiguranja prostorno planskih preduvjeta za održivi razvoj na temelju ocjene podobnosti smještaja, usklađenja potreba svih korisnika prostora i usklađenja sa zahtjevima zaštite prostora te se njima određuju zahvati u funkciji obnovljivih izvora energije za koje se planom određuje neposredna provedba, prvenstveno solarnih elektrana državnog i županijskog značaja s pripadajućim građevinama i infrastrukturom, s ciljem doprinosa energetske samostalnosti Republike Hrvatske, prema načelima održivog razvoja.

Zavod je izrađivač VII. Izmjena i dopuna PPKŽ te sudjeluje i u dijelu prikupljanja i obrade dokumentacije potrebne za izradu plana.

S obzirom na to da je 29. studenog 2024. godine donesena Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o izradi VII. Izmjena i dopuna PPKŽ, tijekom prve polovice 2025. godine Zavod će provoditi aktivnosti na pripremi nacrtu prijedloga i prijedloga predmetnih izmjena i dopuna za javnu raspravu, te daljnjim aktivnostima na izradi konačnog nacrtu prijedloga prostornog plana.

Također, Zavod je u studenom 2024. godine potpisao Sporazum o sufinanciranju izrade PPKŽ s Ministarstvom prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine i Karlovačkom županijom, kao plana nove generacije. Slijedom navedenog i na temelju preuzetih obveza do 30. lipnja 2025. godine mora se započeti jedan od predviđenih postupaka: transformacija Prostornog plana Karlovačke županije, izmjena i dopuna Prostornog plana Karlovačke županije ili donošenje novog Prostornog plana Karlovačke županije. U skladu s odlukom Karlovačke županije, Zavod će provoditi jedan od predviđenih postupaka, najizglednije nove izmjene i dopune PPKŽ istovremeno s donošenjem VII. Izmjena i dopuna PPKŽ.

Osim samog postupka izmjene i dopune prostornog plana Karlovačke županije, Zavod ima obvezu praćenja provedbe prostornog plana županije, koja je određena Zakonom i to kroz aktivno sudjelovanje u svim fazama izrade i donošenja prostornih planova uži područja, čija je izrada i donošenje u nadležnosti gradova i općina.

VII. Izmjene i dopune prostornog plana Karlovačke županije

Specifični cilj: Izrada VII. Izmjena i dopuna PPKŽ u svrhu ostvarenja preduvjeta za održivi razvoj i provođenje zahvata u funkciji obnovljivih izvora energije

Zadaci/Aktivnosti: Izrada nacrtu prijedloga plana za javnu raspravu, provođenje javne rasprave, izrada izvješća o javnoj raspravi, izrada konačnog prijedloga plana

Rezultat: Donesene VII. Izmjene i dopune PPKŽ koji osigurava provedba zahvata u funkciji obnovljivih izvora energije

Pokazatelji rezultata: Izrađen nacrt prijedloga plana za javnu raspravu; provedena javna rasprava; izrađeno izvješće o javnoj raspravi; izrađen konačni prijedloga plana

Osobe/ tijela odgovorna za provedbu: Ravnatelj, Viši stručni savjetnik za prostorno planiranje, Stručni suradnik za planiranje infrastrukture

Vremenski okvir: 30. lipanj 2025. godine

Polugodišnje/godišnje praćenje: Izvješće o radu Zavoda

Provođenje postupka na temelju zaključenog Sporazuma o sufinanciranju izrade PPKŽ

Specifični cilj: Provođenje postupka donošenja izmjena i dopuna PPKŽ, u novom sustavu eplanovi kao plana nove generacije

Zadaci/Aktivnosti: Priprema programskih polazišta, sudjelovanje u izradi Odluke o izmjenama i dopunama PPKŽ, Izrada nacrtu prijedloga plana za javnu raspravu,

provođenje javne rasprave, izrada izvješća o javnoj raspravi, izrada konačnog prijedloga plana

Rezultat: Donesen PPKŽ kao plan nove generacije u sustavu eplanovi

Pokazatelji rezultata: pripremljena programska polazišta, izrađena odluka o izradi izmjena i dopuna PPKŽ, izrađen nacrt prijedloga plana za javnu raspravu, provedena javna rasprava, izrađeno izvješće o javnoj raspravi, izrađen konačni prijedloga plana

Osobe/ tijela odgovorna za provedbu: Ravnatelj, Viši stručni savjetnik za prostorno planiranje, Stručni suradnik za planiranje infrastrukture,

Vremenski okvir: 30. lipanj 2027. godine

Polugodišnje/godišnje praćenje: Izvješće o radu Zavoda

2. IZRADA IZVJEŠĆA O STANJU U PROSTORU KARLOVAČKE ŽUPANIJE ZA RAZDOBLJE OD 2020. - 2024. GODINE

Izvješće o stanju u prostoru Karlovačke županije izrađuje se na temelju odredbi članka 39. do 41. Zakona te Pravilnika o sadržaju i obveznim prostornim pokazateljima izvješća o stanju u prostoru (NN 19/15).

Isto sadrži polazišta, analizu provedbe prostornih planova i drugih dokumenata koji utječu na prostor te prijedloge za unapređenje prostornog razvoja s osnovnim preporukama mjera za iduće razdoblje. Izrađuje se za razdoblje od 4 (četiri) godine u odnosu na prethodno izvješće, Strategiju prostornog razvoja Republike Hrvatske, prostorne planove posebnih obilježja, druge strateške, razvojne, planske i programske dokumente i pokazatelje državne razine koji su od utjecaja na održiv razvoj na županijskoj razini, prostorni plan županije i u odnosu na prostorne planove niže razine.

Posljednje izvješće o stanju u prostoru obuhvatilo je razdoblje od 2016. do 2020. godine. Tijekom 2024. godine prikupljeni su i analizirani podaci za izvješće o stanju u prostoru za razdoblje od 2020. do 2024. od javnopravnih tijela te se donošenje planira najkasnije do ožujka 2025. godine.

Izrada izvješća o stanju u prostoru za razdoblje od 2020. do 2024. godine

Specifični cilj: Analiza provedbe prostornih planova i drugih dokumenata koji utječu na prostor te utvrđivanje prijedloga za unapređenje prostornog razvoja s osnovnim preporukama mjera za iduće razdoblje

Zadaci/Aktivnosti: prikupljanje i obrada podataka prikupljenih od javnopravnih tijela, obrada statističkih podataka i podloga, izrada izvješća o stanju u prostoru, upućivanje izvješća o stanju u prostoru na razmatranje Županijskoj skupštini

Rezultat: Donesen zaključak o razmatranju izvješća o stanju o prostoru od strane Županijske skupštine

Pokazatelji rezultata: prikupljeni i obrađeni podaci od javnopravnih tijela, obrađeni statistički podaci i podloge, izrađeno izvješće o stanju u prostoru, izvješće o stanju u prostoru pripremljeno za razmatranje na županijskoj skupštini

Osobe/ tijela odgovorna za provedbu: Ravnatelj, Viši stručni savjetnik za prostorno planiranje, Stručni suradnik za planiranje infrastrukture, Stručni referent za ISPU, GIS, prostorno uređenje i dokumentaciju podataka u prostoru

Vremenski okvir: ožujak 2025. godine

Polugodišnje/godišnje praćenje: Izvješće o radu Zavoda

3. VOĐENJE I UPRAVLJANJE INFORMACIJSKIM SUSTAVOM PROSTORNOG UREĐENJA - ISPU

Zakonom je utvrđena obveza uspostave informacijskog sustava prostornog uređenja (ISPU) za potrebe izrade, donošenja, provedbe i nadzora prostornih planova, trajnog praćenja stanja u prostoru i području prostornog uređenja te izrade izvješća o stanju u prostoru, na razini države, županije i jedinica lokalne samouprave.

Informacijski sustav uspostavlja se i vodi kao interoperabilni i multiplatformni sustav u kojem se povezuju informacijski sustavi pojedinih javnopravnih tijela koja izrađuju i/ili održavaju prostorne podatke i druge podatke značajne za prostorno uređenje. Informacijski sustav se uspostavlja i vodi u elektroničkom obliku.

Sukladno čl. 33. Zakona, Zavod u okviru svoje nadležnosti vodi bazu podataka o prostorno-planskoj dokumentaciji, a u skladu s Programom razvoja informacijskog sustava prostornog uređenja u nadležnosti Hrvatskog Zavoda za prostorni razvoj te Uredbom o informacijskom sustavu prostornog uređenja (NN 115/15), što je kontinuiran posao tijekom cijele godine.

Predmetni poslovi obuhvaćaju definiranje i učitavanje meta podataka za svaki prostorni plan, kao i učitavanje njihovih priloga, odnosno privitaka u modul eKatalog, izradu georeferenciranih TIFF datoteka za svaki pojedinačni kartografski prikaz prostornog plana, povezivanje s legendom i sastavnicom grafičkog prikaza te naposljetku njegovu objavu na ISPU Geoportalu u skladu s temom.

Količina i dinamika obrade podataka ovise o broju izrađenih i dostavljenih planova od strane jedinica lokalne samouprave na području županije.

Vođenje Informacijskog sustava prostornog uređenja

Specifični cilj: Pravovremeno i cjelovito vođenje i upravljanje Informacijskim sustavom prostornog uređenja za potrebe izrade, donošenja, provedbe i nadzora prostornih planova, trajnog praćenja stanja u prostoru i području prostornog uređenja te izrade izvješća o stanju u prostoru.

Zadaci/Aktivnosti: definiranje i učitavanje meta podataka za svaki prostorni plan, kao i učitavanje njihovih priloga, izradu georeferenciranih TIFF datoteka, objava na ISPU Geoportalu

Rezultat: Dostupnost podataka u Informacijskom sustavu prostornog uređenja

Pokazatelji rezultata: Ažurni podaci sadržani u Informacijskom sustavu prostornog uređenja

Osobe/ tijela odgovorna za provedbu: Ravnatelj, Stručni referent za ISPU, GIS, prostorno uređenje i dokumentaciju podataka u prostoru

Vremenski okvir: kontinuirano tijekom cijele godine sukladno broju izrađenih i dostavljenih planova

Polugodišnje/godišnje praćenje: Izvješće o radu Zavoda

4. IZRADA PROSTORNIH PLANOVA GRADOVA I OPĆINA I POSLOVI IZ DJELOKRUGA PROSTORNOG UREĐENJA

Na temelju članka 27. stavka 2. Zakona, Zavod može izrađivati i prostori plan područja posebnih obilježja, prostorni plan uređenja grada ili općine, generalni urbanistički plan, urbanistički plan uređenja od značaja za RH odnosno županiju te obavljati stručne analitičke poslove iz područja prostornog uređenja, ako to zatraži Ministarstvo ili župan.

Sukladno Rješenju Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja KLASA: UP/I-350-02/17-07/7, URBROJ: 531-05-17-5, od 4. travnja 2017. godine, Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije dobio je Suglasnost za obavljanje stručnih poslova izrade nacrtu prijedloga svih prostornih planova i nacrtu izvješća o stanju u prostoru svih razina. Zavod je servis općinama i gradovima na praćenju i izradi svih prostornih planova, od pripreme nacrtu odluke o izradi do provođenja samog postupka kao i izrade prostornih planova te izrade izvješća o stanju u prostoru.

Tijekom 2024. godine dovršena je izrada svih ugovorenih izmjena i dopuna prostornih planova, osim IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana Općine Generalski Stol čiji dovršetak se planira u 2025. godine. Time će Zavod okončati sve postupke koji se donose prema odredbama Zakona o prostornom uređenju prije izmjena i dopuna koje su stupile na snagu u srpnju 2023. godine, odnosno novi planovi će se donositi u novom sustavu eplanovi, a dinamika određivati sukladno ostalim poslovima u nadležnosti Zavoda.

IV. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Generalski Stol

Specifični cilj: Izrada IV. Izmjena i dopuna Općine Generalski Stol u svrhu ispunjenja razloga donošenja iz Odluke o izradi prostornog plana

Zadaci/Aktivnosti: Izrada nacrtu prijedloga plana za javnu raspravu; provođenje javne rasprave; izrada izvješća o javnoj raspravi; izrada konačnog prijedloga plana

Rezultat: Donesene IV. Izmjena i dopune Prostornog plana uređenja Generalski Stol koji osigurava svrhu radi koje su izmjene i dopune prostornog plana pokrenute

Pokazatelji rezultata: Izrađen nacrtu prijedloga plana za javnu raspravu; provedena javna rasprava; izrađeno izvješće o javnoj raspravi; izrađen konačni prijedloga plana

Osobe/ tijela odgovorna za provedbu: Ravnatelj, Viši stručni savjetnik za prostorno planiranje, Stručni suradnik za planiranje infrastrukture

Vremenski okvir: 31. prosinac 2025. godine

Polugodišnje/godišnje praćenje: Izvješće o radu Zavoda

5. IZDAVANJE MIŠLJENJA U POSTUPKU IZRADE I DONOŠENJA DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA I STRUČNO SAVJETODAVNO PRAĆENJE IZRADE DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA GRADOVA I OPĆINA

Jedan od redovnih poslova Zavoda je izdavanje mišljenja usklađenosti prostornih planova lokalne razine s prostornim planom Karlovačke županije, sa Zakonom o prostornom uređenju i propisima donesenim na temelju tog zakona, osim u slučaju kad je Zavod koordinator ili stručni izrađivač plana. Mišljenje se daje na prostorni plan uređenja grada ili općine, generalni urbanistički plan te na urbanistički plan uređenja. Rok za izdavanje mišljenja iznosi 30 dana od dana primitka zahtjeva nositelja izrade.

Izdavanje mišljenja odnosi se i davanje pozitivnog mišljenja na transformirani prostorni plan sukladno članku 113. a Zakona o prostornom uređenju.

Pregled konačnih prijedloga prostornih planova i davanje mišljenja je kontinuirana aktivnost Zavoda, a broj izdanih mišljenja ovisi o broju izrađenih i dostavljenih planova od strane gradova i općina.

Pored izdavanja mišljenja na konačne prijedloge prostornog plana uređenja grada, odnosno općine, generalnog urbanističkog plana i urbanističkog plana uređenja, Zavod kroz stručno-savjetodavnu suradnju aktivno sudjeluje i u ostalim fazama postupka izrade i donošenja prostornih planova čije donošenje je u nadležnosti gradova i općina. Aktivnosti su vezane na pregled i detaljnu analizu prostornih planova s ciljem otklanjanja eventualnih neusklađenosti s Prostornim planom Karlovačke županije, a prije davanja mišljenja na konačni prijedlog plana.

Izdavanje mišljenja u postupku izrade i donošenja dokumenata prostornog uređenja

Specifični cilj: Usklađena prostorno planska dokumentacija u svrhu njezine daljnje provedbe

Zadaci/Aktivnosti: Analiza grafičkog i tekstualnog dijela plana u odnosu na Prostorni plan Karlovačke županije, kontrola provedene procedure u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju i propisima donesenim na temelju tog zakona, izrada mišljenja o usklađenosti

Rezultat: Usklađenost izrađene prostorno planske dokumentacije s Prostornim planom Karlovačke županije, Zakonom o prostornom uređenju te propisima donesenim na temelju tog zakona

Pokazatelji rezultata: Izdano mišljenje o usklađenosti

Osobe/ tijela odgovorna za provedbu: Ravnatelj, Viši stručni savjetnik za prostorno planiranje, Stručni suradnik za planiranje infrastrukture

Vremenski okvir: kontinuirano tijekom godine prema dostavljenim konačnim prijedlozima prostornih planova

Polugodišnje/godišnje praćenje: Izvješće o radu Zavoda

6. OBAVLJANJE STRUČNO ANALITIČKIH POSLOVA IZ PODRUČJA PROSTORNOG UREĐENJA

Stručno analitički poslovi Zavoda nastaviti će se provođenjem daljnjih prostornih analiza koje se odnose na obradu podataka Prostornog plana Karlovačke županije i svih važećih prostornih planova gradova i općina na području Karlovačke županije u sklopu provedbe Strategije prostornog razvoja Republike Hrvatske i pripremnih radova izrade Državnog plana prostornog razvoja.

U prosincu 2023. godine Zavod je zaključio s Ministarstvom prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine Sporazum o obavljanju stručno-analitičkih poslova u sklopu provedbe Strategije prostornog razvoja Republike Hrvatske kroz izradu stručno analitičke podloge za izradu prostornih planova nove generacije pod nazivom „Studija razvoja zelene infrastrukture u Karlovačkoj županiji“. Izrada studije obuhvatit će: analizu postojećeg stanja korištenja i očuvanja prostora, analizu planirane namjene prostora, ciljeve razvoja zelene infrastrukture na području Karlovačke županije, prijedlog mreže zelene infrastrukture od županijskog značaja mjerama uređenja, zaštite, unapređenja i korištenja i preporuke mjera razvoja zelene infrastrukture urbanih i drugih gradnjom preopterećenih područja. Predmetnu studiju Zavod izrađuje u suradnji sa županijskim ustanovama te dijelom u suradnji sa stručnim konzultantom. S obzirom na izvršene poslove te rok dovršetka iste do 30. lipnja 2025. godine, Zavod u prvoj polovici godine planira sudjelovati u izradi nacрта studije, provođenje aktivnosti organizacije savjetovanja s javnošću/uključivanje javnosti kroz provedbu online upitnika, fokus grupa, radionice i drugo.

Zavod će aktivno biti uključen u izradu strateških dokumenta prostornog uređenja državne, županijske i lokalne razine, kroz sudjelovanje u radu radnih skupina i povjerenstava nadležnih tijela, koja rade na izradi razvojnih dokumenata.

U okviru obavljanja stručno analitičkih poslova Zavod je tijekom 2024. godine prikupio od jedinica lokalne samouprave podatke o brownfield lokacijama na njihovom teritorijalnom području. Tijekom 2025. godine Zavod predviđa unos od oko 80 predmetnih lokacija u Registar brownfield područja koji se vodi u Ministarstvu prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine.

Izrada Studije razvoja zelene infrastrukture u Karlovačkoj županiji

Specifični cilj: Stvaranje preduvjeta za izradu prostornih planova nove generacije

Zadaci/Aktivnosti: prikupljanje podataka; izrada nacрта studije; provođenje postupaka participacije javnosti; priprema studije za usvajanje na Županijskoj skupštini

Rezultat: Sudjelovanje u ispunjavanju pretpostavki za donošenje planova nove generacije

Pokazatelji rezultata: prikupljeni i obrađeni podaci, provedeni postupci participacije s javnosti, izrađena Studija razvoja zelene infrastrukture u Karlovačkoj županiji

Osobe/ tijela odgovorna za provedbu: Ravnatelj, Viši stručni savjetnik za prostorno planiranje, Stručni suradnik za planiranje infrastrukture, Stručni referent za ISPU, GIS, prostorno uređenje i dokumentaciju podataka u prostoru

Vremenski okvir: 30. lipanj 2025. godine

Polugodišnje/godišnje praćenje: Izvješće o radu Zavoda

Unos podataka u Registar brownfield područja

Specifični cilj: Objava podataka o brownfield lokacijama za područje Karlovačke županije u Registru brownfield područja za potencijalne investitore

Zadaci/Aktivnosti: prikupljanje i analiza podataka, obrada podataka sukladno tehničkim zahtjevima registra, unos i objava podataka

Rezultat: Dostupnost podataka i Registru brownfield područja

Pokazatelji rezultata: Obradeni i unesi podaci u Registar brownfield područja

Osobe/ tijela odgovorna za provedbu: Ravnatelj, Viši stručni suradnik za planiranje infrastrukture

Vremenski okvir: 31. prosinac 2025.

Polugodišnje/godišnje praćenje: Izvješće o radu Zavoda

7. OBRADA PODATAKA PROSTORNIH PLANOVA ŽUPANIJE, GRADOVA I OPĆINA U PROVEDBI PRIPREMNIH AKTIVNOSTI ZA IZRADU DRŽAVNOG PLANA PROSTORNOG RAZVOJA

Suradnja Zavoda s Hrvatskim zavodom za prostorni razvoj (u daljnjem tekstu: HZPR) na obradi podataka planova županije, gradova i općina u provedbi pripremnih aktivnosti za izradu Državnog plana prostornog razvoja započeta je u 2016. godini, a s obzirom na prirodu poslova nastaviti će se i u 2025. godini. Riječ je o projektu HZPR i resornog Ministarstva, gdje se sufinancira angažman Zavoda na obradi podataka planova svih razina.

Dinamika i količina obrade planova ovisi o broju izrađenih i dostavljenih planova u svrhu obrade i implementacije u sustav.

Specifični cilj: Priprema podloga za izradu Državnog plana prostornog razvoja

Zadaci/Aktivnosti: Konverzija grafičkih dijelova plana u shp format - granice obuhvata planova, poligoni svih građevinskih područja naselja, poligoni svih izdvojenih građevinskih područja izvan naselja, poligoni svih prostora naselja koji nisu građevinska područja, poligoni i točke područja predviđenih za zbrinjavanje/odlaganje otpada.

Rezultat: Dostavljeni podaci u odgovarajućem formatu Zavodu za prostorni razvoj

Pokazatelji rezultata: Obradeni podaci iz zaprimljene prostorno planske dokumentacije

Osobe/ tijela odgovorna za provedbu: Ravnatelj, Stručni referent za ISPU, GIS, prostorno uređenje i dokumentaciju podataka u prostoru

Vremenski okvir: 30. rujan 2025. za tekuću godinu

Polugodišnje/godišnje praćenje: Izvješće o radu Zavoda

8. PROVOĐENJE POSTUPAKA TRANSFORMACIJE PROSTORNIH PLANOVA

U 2025. godini nastaviti će se aktivnosti na postupcima transformacije prostornih planova i donošenja planova nove generacije, sukladno novom zakonskom uređenju i u posebnim aplikativnim rješenjima modulima ePlanovi i ePlanovi editor. Modul ePlanovi ustrojen je za izradu i donošenje prostornog plana nove generacije, izradu i donošenje izmjena i dopuna prostornog plana nove generacije i transformaciju prostornog plana. Modul ePlanovi editor je modul za izradu planova dostupan stručnim izrađivačima za izradu planova.

Transformacija prostornih planova prema definiciji iz Zakona predstavlja proces prelaska iz analognog u digitalni oblik.

Uloga Zavoda u transformaciji prostornih planova i izradi planova nove generacije u pružanju pomoći jedinicama lokalne samouprave u tehničkom smislu u radu aplikacija, a sukladno njihovim zahtjevima i upitima.

9. OSTALI POSLOVI

Zavod će sudjelovati u radu Stalnog Povjerenstva za procjenu utjecaja na okoliš za zahvate autocesta i državnih cesta na području Karlovačke županije, Savjetodavnog stručnog povjerenstva za stratešku procjenu utjecaja na okoliš kod donošenja prostornih planova lokalne razine te radnih skupina za provedbu i realizaciju projekata regionalnog i državnog značaja.



Predsjednik Upravnog vijeća:

Hrvoje Petrunić, mag. iur.