



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA



KLASA: 024-02/23-02/9
URBROJ:2133-01/06-23-4
Karlovac, 28. veljače 2023.

Na temelju članka 26. stavka 2. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19), članka 7. stavka 1. točke 2. i članka 12. stavaka 1. i 3. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22) te članka 22. Statuta Karlovačke županije („Glasnik Karlovačke županije“ broj 20/09, 38/09, 20/10, 04/13, 8a/18, 18c/20, 13/21, 17/21 – pročišćeni tekst), Županijska skupština Karlovačke županije na **13.** sjednici održanoj dana **28. veljače 2023.** godine donosi

ODLUKU
o osnivanju Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije (u daljnjem tekstu: Zavod).

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

I. OSNIVAČ

Članak 3.

Osnivač Zavoda je Karlovačka županija, Ambroza Vranyczanya 2, 47 000 Karlovac, OIB: 65050537368 (u daljnjem tekstu: Osnivač).

Osnivačka prava nad Zavodom ostvaruje Župan u skladu s posebnim zakonom.

Sredstva za osnivanje i rad Zavoda osigurava Osnivač u svom proračunu.

Članak 4.

Zavod je jedinstvena pravna osoba koja se upisuje u sudski registar.

Zavod je osnovan kada je upisan u sudski registar nadležnog Trgovačkog suda.

II. NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 5.

Naziv Zavoda je Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije.

Skraćeni naziv je Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije.

Naziv Zavoda mora na prikladan način biti istaknut na zgradi u kojoj je sjedište Zavoda te na poslovnim prostorijama u kojima Zavod obavlja djelatnosti.

Sjedište Zavoda je u Karlovcu, na adresi Ulica Jurja Križanića 11.

III. DJELATNOST ZAVODA

Članak 6.

Djelatnost Zavoda obuhvaća osobito:

- izradu, odnosno koordinaciju izrade i praćenje provedbe prostornih planova područne (regionalne) razine
- izradu izvješća o stanju u prostoru
- vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja i upravljanja njime u okviru njegovih ovlasti
- pripremu polazišta za izradu, odnosno stavljanje izvan snage prostornih planova uži područja
- pružanje stručne savjetodavne pomoći u izradi prostornih planova lokalne razine
- druge poslove u skladu sa Zakonom i Statutom Zavoda.

Zavod može izrađivati i prostorni plan područja posebnih obilježja, prostorni plan uređenja grada i općine, generalni urbanistički plan, urbanistički plan uređenja od značaja za državu, odnosno županiju te obavljati stručne analitičke poslove iz područja prostornog uređenja, ako to zatraži nadležno Ministarstvo ili Župan.

IV. TIJELA ZAVODA

Članak 7.

Tijela Zavoda su Upravno vijeće i ravnatelj.

UPRAVNO VIJEĆE

Članak 8.

Zavodom upravlja Upravno vijeće.

Upravno vijeće ima 5 (pet) članova.

Četiri (4) člana Upravnog vijeća imenuje Župan između kojih se 1 (jedan) član imenuje za predsjednika, a 1 (jedan) za zamjenika predsjednika Upravnog vijeća te iste razrješava Župan.

Petog (5.) člana Upravnog vijeća koji je predstavnik radnika imenuju i opozivaju radnici Zavoda sukladno odredbama Zakona o radu ("Narodne novine", broj 93/14, 127/17, 98/19, 151/22).

Mandat članova Upravnog vijeća traje 4 (četiri) godine.

Ista osoba može biti ponovno imenovana u Upravno vijeće.

Poslovi Upravnog vijeća pobliže se uređuju Statutom Zavoda.

RAVNATELJ

Članak 9.

Ravnatelj je voditelj Zavoda.

Ravnatelja Zavoda imenuje i razrješava Župan uz prethodnu suglasnost nadležnog Ministarstva.

Ravnatelj se imenuje na temelju javnog natječaja kojeg raspisuje Upravno vijeće na način propisan zakonom i Statutom Zavoda.

Ravnatelj ne može biti osoba koja prema zakonu kojim se uređuju trgovačka društva ne može biti članom uprave trgovačkog društva.

Mandat ravnatelja traje 4 (četiri) godine.

Ista osoba može se ponovno imenovati za ravnatelja.

Uvjeti koje mora ispunjavati ravnatelj Zavoda i način njegovog izbora pobliže se uređuju zakonom i Statutom Zavoda.

Ugovor o radu s ravnateljem Zavoda sklapa predsjednik Upravnog vijeća.

Ravnatelj Zavoda može biti razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan, na način i pod uvjetima propisanim zakonom i Statutom Zavoda.

Poslovi i ovlasti ravnatelja pobliže se uređuju Statutom Zavoda.

V. IMOVINA ZAVODA I ODGOVORNOST

Članak 10.

Imovinu Zavoda čine stvari, prava i novčana sredstva koja su pribavljena od Osnivača, stečena radom i poslovanjem Zavoda sukladno zakonu ili pribavljena iz drugih izvora.

Sredstva za rad i obavljanje djelatnosti Zavoda osiguravaju se iz:

- proračuna Karlovačke županije koja su osigurana za tu namjenu
- sredstvima koja Zavod stekne obavljanjem propisane djelatnosti u skladu sa zakonom
- sponzorstvom i darovanjem
- drugih zakonom predviđenih izvora.

Imovinom Zavoda raspolažu Upravno vijeće i ravnatelj Zavoda u skladu sa zakonom, Odlukom o osnivanju i Statutom Zavoda.

Članak 11.

Zavod svoju djelatnost ne obavlja radi stjecanja dobiti.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Zavod ostvari višak prihoda, taj se višak prihoda koristi isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Zavoda, a odluku o raspolaganju s viškom prihoda donosi Upravno vijeće Zavoda.

O eventualnom pokrivanju gubitaka u poslovanju Zavoda odlučuje Osnivač.

Članak 12.

Zavod samostalno istupa u pravnom prometu zaključivanjem ugovora o preuzimanju prava i obveza do vrijednosti utvrđene Financijskim planom.

Za raspolaganje imovinom i sredstvima većim od Financijskog plana, kao i za stjecanje, otuđivanje i opterećivanje nekretnine Zavoda, obavezna je suglasnost Župana.

Članak 13.

Zavod odgovara za obveze cijelom svojom imovinom.

Osnivač solidarno i neograničeno odgovara za obveze Zavoda.

VI. OPĆI AKTI ZAVODA

Članak 14.

Zavod ima Statut kojim se pobliže određuje naziv i sjedište, sadržaj pečata i štambilja, znak, djelatnost, tijela, unutarnje ustrojstvo, imovina i način financiranja, opći akti, javnost rada, poslovna tajna te druga pitanja od značaja za obavljanje djelatnosti i poslovanje Zavoda.

Statut Zavoda donosi Upravno vijeće uz prethodnu suglasnost Župana.

Zavod ima i druge opće akte sukladno zakonu i Statutu Zavoda.

VII. JAVNOST RADA ZAVODA

Članak 15.

Rad Zavoda je javan.

Zavod je dužan pravodobno i na pogodan način obavještavati javnost o obavljanju djelatnosti za koju je osnovan.

Javnost rada ostvaruje se pravodobnim obavještavanjem javnosti o radu Zavoda i značajnim događanjima i to izvješćima o svom radu, putem sredstava javnog priopćavanja, mrežne stranice Zavoda te na druge prikladne načine.

O javnosti rada Zavoda skrbi ravnatelj Zavoda.

VIII. MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE OSNIVAČA I ZAVODA

Članak 16.

Na međusobna prava i obveze Osnivača i Zavoda koja nisu uređena ovom Odlukom, primjenjuje se Zakon o ustanovama i drugi zakoni i propisi koji se odnose na djelatnost Zavoda.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Zavod je dužan uskladiti Statut i druge opće akte s ovom Odlukom u roku od 90 (devedeset) dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 18.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije („Glasnik Karlovačke županije“, broj 12/14, 29/21).

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu nakon ishođenja suglasnosti nadležnog Ministarstva, 8. (osmog) dana od dana objave u „Glasniku Karlovačke županije“.



Dana _____ 2023. Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine donijelo je Rješenje KLASA _____ URBROJ _____ o davanju suglasnosti na Odluku o osnivanju Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije.

Temeljem članka 8. stavka 8. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22) ova Odluka o osnivanju je s danom 12. travnja 2023. sukladna Zakonu u čijem je djelokrugu djelatnost Javne ustanove Zavoda za prostorno uređenje Karlovačke županije.

DOSTAVITI:

1. Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Ulica Republike Austrije 20, 10000 Zagreb
2. Županica Karlovačke županije
3. Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije, Ulica Jurja Križanića 11, Karlovac
4. Upravni odjel za graditeljstvo i okoliš, Ulica Jurja Križanića 11, Karlovac
5. Ured župana
6. Glasnik Karlovačke županije
7. Pismohrana