



REPUBLIKA HRVATSKA



KARLOVAČKA ŽUPANIJA

ŽUPAN



LOKACIJA, LJUDI, TRADICIJA.

KLASA: 010-01/19-01/201
URBROJ: 2133/1-07-01/03-19-01
Karlovac, 01. ožujka 2019.

Na temelju članka 35. Statuta Karlovačke županije ("Glasnik Karlovačke županije" broj 14c/18) i čl. 22. Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18) te članka 54. Zakona o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), župan Karlovačke županije donosi

ODLUKU

I

Daje se suglasnost na Izmjene i dopune Pravilnika o plaćama i drugim materijalnim pravima zaposlenika Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije, koje je donijelo Upravno vijeće Javne ustanove Zavod na svojoj 6. sjednici održanoj dana 28.02.2019. godine.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Glasniku Karlovačke županije.



Damir Jelić, prof.

Dostaviti:

1. JU Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije, Haulikova 1, 47 000 Karlovac
2. Upravni odjel za prostorno uređenje, građenje i zaštitu okoliša, ovdje
3. Upravni odjel za proračun i financije, ovdje
4. Glasnik Karlovačke županije, ovdje
5. Tajništvo, pravni i opći poslovi, ovdje
6. Pismohrana, ovdje



JAVNA USTANOVA
ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE
KARLOVAČKE ŽUPANIJE
Haulikova 1, 47000 Karlovac
tel: 047 609 020, fax: 047 609 042
zavod@zavod-kazup.hr
MB 2377489, OIB 90131310471
IBAN HR 83 2400008 1190269655

KLASA: 023-01/19-01/04
URBROJ: 2133-86-01/01-19-04
Karlovac, 28.2.2019.

Na temelju članka 7. Odluke o osnivanju Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije (GKŽ broj 12/2014), članka 13. Statuta Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije (GKŽ broj 25/2014), Upravno vijeće Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije na 6-oj sjednici održanoj 28.2.2019. godine donosi

ZAKLJUČAK

I

Sukladno čl. 13. Statuta Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije utvrđuje se da je Upravno vijeće na 6-oj sjednici održanoj 28.2.2019. donijelo Izmjene i dopune Pravilnika o plaćama i drugim materijalnim pravima zaposlenika Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije.

II

Izmjene i dopune Pravilnika o plaćama i drugim materijalnim pravima zaposlenika Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije upućuju se Županu na suglasnost, nalaze se u prilogu i sastavni su dio ovog Zaključka.



13.03.2019.
H

Dostaviti:

1. Župan,
2. Upravni odjel za graditeljstvo i okoliš Karlovačke županije,
3. Arhiva



JAVNA USTANOVA
ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE
KARLOVAČKE ŽUPANIJE
Haulikova 1, 47000 Karlovac
tel: 047 609 020, fax: 047 609 042
zavod@zavod-kazup.hr
MB 2377489, OIB 90131310471
IBAN HR 83 2400008 1190269655

KLASA: 023-01/19-01/04
URBROJ: 2133-86-01/01-19-05
Karlovac, 28.2.2019.

Na temelju članka 7. Odluke o osnivanju Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije (GKŽ broj 12/2014), članka 13. Statuta Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije (GKŽ broj 25/2014), Upravno vijeće Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije na 6-oj sjednici održanoj 28.2.2019. godine donosi

PRAVILNIK

O plaćama i drugim materijalnim pravima zaposlenika Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije-pročišćeni tekst

(KLASA:023-01/17-01/01, URBROJ:2133-86-01/04-17-03 od 5.1.2017., KLASA: 023-01/17-01/05, URBROJ: 2133-86-01/04-17-04 od 30.6.2017., KLASA: : 023-01/19-01/04, URBROJ: 2133-86-01/01-19-05 od 28.2.2019.)

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom o plaćama i drugim materijalnim pravima zaposlenika Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije (u nastavku teksta: Pravilnik) uređuju prava i obveze zaposlenika iz rada i po osnovi rada na plaću, dodatke na plaću, uvećanje plaće, naknada plaće i druga materijalna prava.

Članak 2.

Odredbe ovog Pravilnika odnose se i na radno vrijeme, odmore i dopuste.

II PLAĆE, DODACI NA PLAĆE I NAKNADE

Članak 3.

Koeficijenti složenosti poslova za pojedino radno mjesto utvrđeno Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije, utvrđuju se u sljedećim vrijednostima:

1. ravnatelj Zavoda	3,571
2. prostorni planer	3,100
3. planer infrastrukture	2,539
4. stručni suradnik za zaštitu okoliša	2,539
5. tajnik zavoda	1,850
6. administrativni tajnik	1,349

Članak 4.

Osnovnu plaću zaposlenika čini umnožak koeficijenta složenosti pojedinog radnog mjesta utvrđenog ovim Pravilnikom sa osnovicom za izračun plaće uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

Visinu osnovice posebnom odlukom utvrđuje ravnatelj Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije.

Članak 5.

Osnovna plaća zaposlenika uvećat će se za ostvareni radni staž:

-20 do 24 godina 4%

-25 do 29 godina 6%

-30 do 34 godine 8%

-od 35 i više godina 10%

Svi zaposlenici imaju pravo na mjesečnu isplatu naknade uz plaću u neto iznosu od 300,00 kuna (kao neoporezivi dio).

Članak 6.

Ako je zaposlenik odsutan sa rada zbog bolovanja do 42 dana, pripada mu naknada plaće u visini 95 % od njegove plaće ostvarene u mjesecu neposredno prije nego je započeo s bolovanjem.

Naknada u visini 100 % iznosa plaće pripada zaposleniku kada je na bolovanju zbog profesionalne bolesti ili ozljede na radu.

Članak 7.

Ravnatelj ustanove može donijeti odluku o isplati nagrade (stimulacije) zaposleniku za ostvarene nadprosječne rezultate rada u visini 20% njegove plaće isplaćene u prethodnom mjesecu.

III OSTALA MATERIJALNA PRAVA ZAPOSLENIKA

Članak 8.

Zaposleniku pripada pravo na regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu od 1.000, 00 kuna neto, odnosno u visini koja će se utvrditi u skladu sa osiguranim sredstvima u Proračunu Karlovačke županije za tekuće razdoblje.

Regres će se isplatiti do početka korištenja godišnjeg odmora.

Članak 9.

Zaposleniku koji odlazi u mirovinu isplatit će se otpremnina u visini šest osnovica za izračun otpremnina, jubilarnih nagrada i pomoći.

Visinu osnovice utvrđuje ravnatelj Zavoda posebnom odlukom.

Visina otpremnine izračunava se u neto iznosu.

Članak 10.

Zaposlenik i njegova obitelj imaju pravo na pomoć u slučaju:

-smrti zaposlenika koji izgubi život u obavljanju rada, u visini šest osnovica za izračun otpremnina, jubilarnih nagrada i pomoći,

-smrti zaposlenika u visini pet osnovica za izračun otpremnina, jubilarnih nagrada i pomoći,

-smrti supružnika, roditelja ili djeteta u visini dvije osnovice za izračun otpremnina, jubilarnih nagrada i pomoći.

Visinu osnovice utvrđuje ravnatelj Zavoda posebnom odlukom. Visina pomoći izračunava se u neto iznosu.

Članak 11.

Zaposlenik ima pravo na pomoć jedanput godišnje po svakoj osnovi, u slučaju:

-nastanka teške invalidnosti zaposlenika u visini dvije osnovice za izračun otpremnina, jubilarnih nagrada i pomoći,

-nastanka teške invalidnosti djeteta ili supružnika zaposlenika u visini dvije osnovice za izračun otpremnina, jubilarnih nagrada i pomoći,

-radi nabave prijeko potrebnih medicinskih pomagala odnosno pokriva participacije pri liječenju odnosno pri kupnji prijeko potrebnih lijekova u visini jedne osnovice za izračun otpremnina, jubilarnih nagrada i pomoći,

-u ostalim opravdanim slučajevima i potrebama uz suglasnost Upravnog vijeća.

Visinu osnovice utvrđuje ravnatelj Zavoda posebnom odlukom. Visina pomoći izračunava se u neto iznosu.

Članak 12.

Kada je zaposlenik upućen na službeno putovanje u zemlji, pripada mu puna naknada troškova prijevoza, dnevnice, i naknada punog iznosa hotelskog računa za spavanje.

Za vrijeme provedeno na službenom putu od 8 do 12 sati zaposleniku pripada iznos od ½ dnevnice, a za vrijeme provedeno na putu od 12 do 24 sata iznos jedne dnevnice.

Članak 13.

Zaposlenik ima pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i sa posla u mjesnom i međumjesnom prijevozu u visini cijene mjesečne karte javnog prijevoza putnika.

Članak 14.

Ako je zaposleniku odobreno korištenje privatnog automobila u službene svrhe, nadoknadit će mu se troškovi po prijeđenom kilometru u skladu sa Pravilnikom o porezu na dohodak.

Članak 14. a

Zaposlenici Javne ustanove Zavoda za prostorno uređenje Karlovačke županije su kolektivno osigurani od posljedica nesretnog slučaja za vrijeme rada, kao i u slobodnom vremenu, tijekom 24 sata.

Zaposlenicima Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije će se osigurati godišnji sistematski pregled u ovlaštenoj zdravstvenoj ustanovi, sukladno mogućnostima i osiguranim sredstvima u Proračunu Karlovačke županije.

Članak 15.

Zaposleniku pripada pravo na isplatu jubilarne nagrade za neprekidni radni staž u ustanovi i pravnim prednicima (lokalnoj ili područnoj samoupravi-županija, gradovi i općine) i to kad navršje:

- 5 godina- visina 1,00 osnovice za izračun otpremnina, jubilarnih nagrada i pomoći,
- 10 godina- visina 1,25 osnovice za izračun otpremnina, jubilarnih nagrada i pomoći,
- 15 godina- visina 1,50 osnovice za izračun otpremnina, jubilarnih nagrada i pomoći,

- 20 godina- visina 1,75 osnovice za izračun otpremnina, jubilarnih nagrada i pomoći,
 - 25 godina- visina 2,00 osnovice za izračun otpremnina, jubilarnih nagrada i pomoći,
 - 30 godina- visina 2,50 osnovice za izračun otpremnina, jubilarnih nagrada i pomoći,
 - 35 godina- visina 3,00 osnovice za izračun otpremnina, jubilarnih nagrada i pomoći,
 - 40 godina- visina 4,00 osnovice za izračun otpremnina, jubilarnih nagrada i pomoći.
- Visinu osnovice utvrđuje ravnatelj Zavoda posebnom odlukom.

Zaposleniku će se isplatiti neto iznos prvi idući mjesec nakon mjeseca u kojem je ostvario pravo na isplatu jubilarne nagrade, u skladu sa osiguranim sredstvima u Proračunu Karlovačke županije za tekuće razdoblje.

Članak 16.

U povodu dana Svetog Nikole zaposleniku će se isplatiti po svakom djetetu do 15 godina starosti, naknada na ime dara djetetu, u visini neoporezivog iznosa u skladu sa Pravilnikom o porezu na dohodak.

Članak 17.

Zaposleniku će se uoči Božića isplatiti božićnica u iznosu od najmanje 1.000,00 kuna neto, odnosno u drugoj visini po odluci ravnatelja Zavoda.

Članak 18.

Zaposleniku se jednom godišnje može isplatiti dar u naravi u vrijednosti do visine neoporezivog iznosa, u skladu sa Pravilnikom o porezu na dohodak.

IV RADNO VRIJEME, ODMORI I DOPUSTI

Članak 19.

Zaposlenici u Javnoj ustanovi Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije započinju sa radom, u pravilu, između 7 i 8 sati, a završavaju sa radom između 15 i 16 sati, odnosno sukladno odluci ravnatelja.

Puno radno vrijeme iznosi 40 sati tjedno, raspoređeno na 5 radnih dana. Zaposlenici imaju pravo na stanku u trajanju 30 minuta.

Članak 20.

Za svaku kalendarsku godinu zaposlenici imaju pravo na plaćeni godišnji odmor u trajanju od najmanje 20 radnih dana.

Članak 21.

Godišnji odmor od 20 radnih dana uvećava se prema pojedinačno određenim mjerilima:

1.s obzirom na složenost poslova radnog mjesta

- radna mjesta za koja je propisana visoka stručna sprema – 5 dana,
- radna mjesta za koja je propisana viša stručna sprema- 4 dana,
- radna mjesta za koja je propisana srednja stručna sprema- 3 dana,

2.s obzirom na dužinu radnog staža

- do 5 godina - 1 dan,
- od 5-10 godina - 2 dana,

- od 10-15 godina - 3 dana,
- od 15-20 godina - 4 dana,
- od 20-25 godina - 5 dana,
- od 25-30 godina - 6 dana,
- od 30 i više godina - 8 dana

3. s obzirom na posebne socijalne uvjete:

- roditelju, posvojitelju ili skrbniku za svako malodobno dijete- 1 dan,
- roditelju, posvojitelju ili skrbniku djeteta sa poteškoćama u razvoju, bez obzira na ostalu djecu- 2 dana,
- zaposleniku invalidu -3 dana.

Ukupno trajanje godišnjeg odmora može trajati najduže 30 radnih dana.

Članak 22.

Vrijeme korištenja godišnjeg odmora utvrđuje se planom korištenja godišnjeg odmora koji donosi ravnatelj ustanove.

Na osnovu plana korištenja godišnjeg odmora, ravnatelj ustanove donosi za svakog zaposlenika posebnu odluku kojom mu utvrđuje trajanje godišnjeg odmora i vrijeme korištenja godišnjeg odmora.

Članak 23.

Zaposlenik ima pravo na plaćeni dopust u sljedećim slučajevima:

- sklapanje braka – 5 radnih dana,
- rođenja djeteta i usvojenja djeteta- 5 radnih dana,
- smrti supružnika, djeteta, roditelja, brata ili sestre i unuka- 5 radnih dana,
- smrti djeda, bake i roditelja supružnika- 2 radna dana,
- selidbe- 2 radna dana,
- teške bolesti djeteta ili roditelja izvan mjesta stanovanja- 3 radna dana,
- polaganje stručnog ispita prvi put- 7 radnih dana.

Zaposlenik može koristiti plaćeni dopust isključivo u vrijeme nastanka okolnosti na osnovi kojih ima pravo na plaćeni dopust.

Članak 24.

Na ostala prava iz radnog odnosa koja nisu navedena u ovom Pravilniku primjenjuje se Zakon o radu.

Članak 25.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana donošenja i objavljuje se na oglasnoj ploči Zavoda sa danom donošenja.





JAVNA USTANOVA
ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE
KARLOVAČKE ŽUPANIJE
Haulikova 1, 47000 Karlovac
tel: 047 609 020, fax: 047 609 042
zavod@zavod-kazup.hr
MB 2377489, OIB 90131310471
IBAN HR 83 2400008 1190269655

KLASA: 023-01/19-01/04
URBROJ: 2133-86-01/01-19-04
Karlovac, 28.2.2019.

Na temelju članka 7. Odluke o osnivanju Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije (GKŽ broj 12/2014), članka 13. Statuta Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije (GKŽ broj 25/2014), Upravno vijeće Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije na 6-oj sjednici održanoj 28.2.2019. godine donosi

**IZMJENE I DOPUNE PRAVILNIKA
o plaćama i drugim materijalnim pravima zaposlenika
Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije**

Članak 1.

U Pravilniku o plaćama i drugim materijalnim i drugim pravima zaposlenika Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije (KLASA:023-01/17-01/01, URBROJ:2133-86-01/04-17-03 od 5.1.2017., KLASA: 023-01/17-01/05, URBROJ: 2133-86-01/04-17-04 od 30.6.2017.) članak 3. mijenja se i glasi:

„Koeficijenti složenosti poslova za pojedino radno mjesto utvrđeno Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije, utvrđuju se u sljedećim vrijednostima:

1. ravnatelj Zavoda	3,571
2. prostorni planer	3,100
3. planer infrastrukture	2,539
4. stručni suradnik za zaštitu okoliša	2,539
5. tajnik zavoda	1,850
6. administrativni tajnik	1,349

Članak 2.

Članak 5. mijenja se i glasi:

Osnovna plaća zaposlenika uvećat će se za ostvareni radni staž:

-20 do 24 godina 4%

-25 do 29 godina 6%

-30 do 34 godine 8%

-od 35 i više godina 10%

Svi zaposlenici imaju pravo na mjesečnu isplatu naknade uz plaću u neto iznosu od 300,00 kuna (kao neoporezivi dio).

Članak 3.

Ostale odredbe Pravilnika o plaćama i drugim materijalnim i drugim pravima zaposlenika Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije (KLASA:023-01/17-01/01, URBROJ:2133-86-01/04-17-03 od 5.1.2017., KLASA: 023-01/17-01/05, URBROJ: 2133-86-01/04-17-04 od 30.6.2017.) ostaju neizmijenjene.

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune pravilnika stupaju na snagu osmog dana od dana donošenja i objavljuju se na oglasnoj ploči Zavoda sa danom donošenja.



PREDSJEDNICA
Kristina Mihelj